

様式第 1 号（第 3 条関係）

行政文書開示請求書

年 月 日

様

請求者 住 所  
氏 名  
電話番号

※法人その他の団体にあつては所在地、名称、  
代表者及び担当者氏名並びに電話番号

結城市情報公開条例第 9 条の規定により、次のとおり行政文書の開示を請求します。

|                                     |                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 行政文書の名称<br>又は行政文書を<br>特定するための<br>事項 |                                                                                                                                                                                                                               |
| 請求する理由                              |                                                                                                                                                                                                                               |
| 開示の方法                               | 1 実施方法の希望<br><input type="checkbox"/> 閲覧<br><input type="checkbox"/> 写しの交付（ <input type="checkbox"/> 用紙 <input type="checkbox"/> 光ディスク）<br>2 写しの交付の場合の受領方法<br><input type="checkbox"/> 窓口<br><input type="checkbox"/> 郵送による交付 |

注 開示の方法は該当する項目の☐にレ印を付けてください。なお、写しの交付には写しの作成に要する費用が必要となります。また、郵送による交付の場合は別途郵送料が必要となります。

光ディスクによる写しの交付を希望した場合、データの容量に応じて、CD又はDVDに複写します。