

対象年度	令和 8年度						総合計画実施計画策定及び行政評価シート							
事務事業名	入学祝品支給事業						予算事業名	入学祝品支給事業費						
予算科目	会計	01	款	項	目	事業	要求区分	根拠法令						
			10	01	02	06								
総合計画体系	未来を担う子どもと 生き生きとした市民を育む地域を目指そう 地域への愛着と誇り、「生きる力」を育む教育環境づくり 安心して学べる学校づくりの推進						事業の区分	主要事業						
							担当課係等	学校教育課 学務係						
事業期間	継続 (令和 2年度～ 年度)													
【めざす姿 (意図・どのような状態になるのか)】	同一のランドセルを支給することにより、各家庭の経済状況に左右されず同じスタートラインから出発し、学校生活を楽しんでもらう。						【事業開始のきっかけや他市の状況など】	「徹底子育て支援」の一環として、子育て世代の経済的負担軽減を図り応援するため、令和2年度から当該事業を開始。既に支給している市町村はあるが、当市では10色から選択できる。						
【手段 (事業内容・どのようなことを行うのか)】	10色の中から自分の好みの色が選べるよう、ランドセル展示会を実施する。 入学前に準備ができるよう自宅へ配送する。						【対象 (だれに対して・何に対して行うのか)】	小学校入学予定者						
【令和 8年度 事業内容】				【令和 9年度 事業内容】				【令和10年度 事業内容】						
ランドセルの支給 (対象児童約300名)				ランドセルの支給 (対象児童約300名)				ランドセルの支給 (対象児童約300名)						

■ 事業費

		R06年度	R07年度			
財 源 内 訳	国庫支出金	0	0			
	県支出金	0	0			
	地方債	0	0			
	その他	0	0			
	一般財源	8,827	10,445			
歳入計 (千円)		8,827	10,445			
歳 出 内 訳	節 (番号 + 名称)	金額 (千円)	金額 (千円)			
	07 報償費	8,778	10,384			
	10 需用費	0	3			
	11 役務費	49	58			
歳出計 (千円) (A)		8,827	10,445			
伸び率 (%)			18.33			
備考	総合計画 99 ページ 予算書 179 ページ					

令和 6年度行政評価シート

■指標

種類	指標名	単位		R06年度	R07年度	R08年度
活動 指標	ランドセル展示会の開催	日	目標	14.00	14.00	14.00
			実績	0.00	0.00	0.00
			目標	0.00	0.00	0.00
			実績	0.00	0.00	0.00
成果 指標	小学校入学予定者へのランドセルの支給	%	目標	100.00	100.00	100.00
			実績	0.00	0.00	0.00
			目標	0.00	0.00	0.00
			実績	0.00	0.00	0.00

■事業評価

必要性	事業の必要性	A 必要性は高い	徹底子育て支援に基づく施策であり、子育て世代の経済的負担軽減に寄与する事業であることから、必要性は高い。
妥当性	実施主体の妥当性	B どちらとも言えない	個別で購入する等の辞退申し出もあるため、どちらとも言えない。
	手段の妥当性	A 妥当である	入学前に自宅に配送することにより、ランドセルに慣れる準備期間が持てる。
効率性	コストの効率性・人員効率	A 改善の余地はない	入札による一括購入をしているため、効率性は高い。
公平性	受益者の偏り	A 偏りは見られない	小学校入学予定者を対象としており、公共性は保たれている。
有効性	成果向上の余地	B どちらとも言えない	令和2年度から実施している事業であり、小学校6年間を1つの区切りとして検討すべきだと考えられるため、事業成果や満足度については、今後、検証する必要がある。
進捗度	事業の進捗	A 順調である	支給希望者に遅滞することなく実施できている。
総合評価 上記評価を踏まえて事業全体について評価し、問題点・課題等を指摘してください			
本事業は、徹底子育て支援に基づく施策であり、子育て世代の経済的負担軽減に寄与する事業であることから、必要性は高い。今後は、事業成果や満足度について検証の必要である。			
対応策提言等 この事業を今後どのように改善・改革をしていきますか			
ランドセルの品質や保証等を確保し、今後も安定した事業実施のために、受託者との長期継続契約を検討する。			

■方向性

<p>1次評価（1次評価者として判断した今後の事務事業の方向性（改革・改善策））</p> <p><input type="checkbox"/> 拡充（人・モノ・カネ等の拡充） <input checked="" type="checkbox"/> 改善改革しながら継続 <input type="checkbox"/> 現状のまま継続（改善・改革なし） <input type="checkbox"/> 統合・新規事業への展開</p> <p><input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止・終了 <input type="checkbox"/> 予定どおりの要求 <input type="checkbox"/> 一部改善の上要求 <input type="checkbox"/> 今回は見送り <input type="checkbox"/> その他の処置</p> <p>方向性の具体的内容 子育て支援事業として定着しており市民の満足度も高い。引き続き品質等の改善を図りながら事業の推進を図る。</p>
<p>2次評価（2次評価者として判断した今後の事務事業の方向性（改革・改善策））</p> <p><input type="checkbox"/> 拡充（人・モノ・カネ等の拡充） <input type="checkbox"/> 改善改革しながら継続 <input type="checkbox"/> 現状のまま継続（改善・改革なし） <input type="checkbox"/> 統合・新規事業への展開</p> <p><input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止・終了 <input type="checkbox"/> 予定どおりの要求 <input type="checkbox"/> 一部改善の上要求 <input type="checkbox"/> 今回は見送り <input type="checkbox"/> その他の処置</p> <p>企画調整会議の意見・考え方（1次評価者と同じ場合も記入） 上記評価のとおり</p>
<p>管理課連絡欄</p>