

対象年度	令和 8年度							総合計画実施計画策定及び行政評価シート			
事務事業名	子育て世帯すこやか祝金支給事業						予算事業名	子育て世帯すこやか祝金支給事業費			
予算科目	会計	01	款	項	目	事業	要求区分	根拠法令			
			03	02	01	3001	経常経費				
総合計画体系	みんなで支えあい 安心して暮らせる地域福祉を目指す 未来を担う子どもを育む環境づくり 地域と協働した子育て環境の充実						事業の区分	主要事業(6次総非掲載)			
							担当課係等	子ども福祉課 子育て支援係			
事業期間	継続 (令和 5年度～ 年度)										
【めざす姿(意図・どのような状態になるのか)】	子育て環境の向上を目的として、子どもの1歳及び3歳の誕生日をお祝いし、健やかな成長を願って、祝金を支給し、保護者の経済的負担の軽減を図る。						【事業開始のきっかけや他市の状況など】	子育て支援施策として、近隣市町村において各祝い金支給事業を行う自治体が増えている。			
【手段(事業内容・どのようなことを行うのか)】	1歳、3歳の誕生日を迎える児童を養育している保護者に対し、誕生日お祝い金(3万円)を支給し、子育てに奮闘するママパパを支援する。						【対象(だれに対して・何に対して行うのか)】	1歳の誕生日を迎える児童を養育している保護者 3歳の誕生日を迎える児童を養育している保護者			
						【事業をとりまく環境の変化】	近年、原油・物価高騰などの経済状況の急激な変化や少子化や核家族化が進み、子育てに係る経済的負担などが懸念されている。				
【令和 8年度 事業内容】				【令和 9年度 事業内容】				【令和10年度 事業内容】			
申請書受領 誕生日祝金の支給				申請書受領 誕生日祝金の支給				申請書受領 誕生日祝金の支給			

■ 事業費												
			R06年度	R07年度								
財 源 内 訳	国	庫	支	出	金	0	0					
	県		支	出	金	0	0					
	地	方			債	0	0					
	そ	の			他	0	0					
	一	般			財	源	15,768	15,700				
歳入計(千円)			15,768	15,700								
歳 出 内 訳	節(番号+名称)		金額(千円)	金額(千円)								
	10	需用費	278	275								
	11	役務費	123	145								
	12	委託料	277	280								
	18	負担金補助及び交付金	15,090	15,000								
歳出計(千円)(A)			15,768	15,700								
伸び率(%)				-0.43								
備考	総合計画 ページ 予算書 101ページ											

令和 6年度行政評価シート

■指標

種類	指標名	単位		R06年度	R07年度	R08年度
活動 指標	祝金支給人数	人	目標	530.00	500.00	500.00
			実績	503.00	0.00	0.00
			目標	0.00	0.00	0.00
			実績	0.00	0.00	0.00
成果 指標	祝金支給人数	人	目標	530.00	500.00	500.00
			実績	503.00	0.00	0.00
			目標	0.00	0.00	0.00
			実績	0.00	0.00	0.00

■事業評価

必要性	事業の必要性	A 必要性は高い	子育て世帯への経済的負担軽減を図ることができる。
妥当性	実施主体の妥当性	A 妥当である	子育ての切れ目ない支援の一助となっている。
	手段の妥当性	A 妥当である	窓口や郵送に加え、令和7年度から「いばらき電子申請・届出サービス」での受け付けも開始したことにより、対象児童の保護者は、自宅等にいながら、原則として24時間365日、深夜や休日でも申請・届出を行うことができるようになった。
効率性	コストの効率性・人員効率	C 改善の余地はある	「いばらき電子申請・届出サービス」開始により、内部処理の手間は増えている。
公平性	受益者の偏り	B どちらとも言えない	対象者が限られているため、評価は難しい。
有効性	成果向上の余地	B どちらとも言えない	未申請の対象児童の保護者には、電話連絡などをして、申請件数向上に努めている。
進捗度	事業の進捗	A 順調である	
総合評価 上記評価を踏まえて事業全体について評価し、問題点・課題等を指摘してください			
概ね順調に進捗している事業である。			
対応策提言等 この事業を今後どのように改善・改革をしていきますか			
事業の周知と制度の定着を図る。			

■方向性

1次評価（1次評価者として判断した今後の事務事業の方向性（改革・改善策））	
<input type="checkbox"/> 拡充（人・モノ・カネ等の拡充） <input checked="" type="checkbox"/> 改善改革しながら継続 <input type="checkbox"/> 現状のまま継続（改善・改革なし） <input type="checkbox"/> 統合・新規事業への展開 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止・終了 <input type="checkbox"/> 予定どおりの要求 <input type="checkbox"/> 一部改善の上要求 <input type="checkbox"/> 今回は見送り <input type="checkbox"/> その他の処置	
方向性の具体的内容 5年度開始の事業。対象者はほぼ100%申請し、お祝い金の支給に至っている。 アンケート機能を利用し、満足度などを調査し制度に生かしていく。	
2次評価（2次評価者として判断した今後の事務事業の方向性（改革・改善策））	
<input type="checkbox"/> 拡充（人・モノ・カネ等の拡充） <input type="checkbox"/> 改善改革しながら継続 <input type="checkbox"/> 現状のまま継続（改善・改革なし） <input type="checkbox"/> 統合・新規事業への展開 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止・終了 <input type="checkbox"/> 予定どおりの要求 <input type="checkbox"/> 一部改善の上要求 <input type="checkbox"/> 今回は見送り <input type="checkbox"/> その他の処置	
企画調整会議の意見・考え方（1次評価者と同じ場合も記入） 上記評価のとおり	
管理課連絡欄	