○結城市建設工事入札参加に関する支店等認定基準要項

平成２４年１月３１日

告示第１９号

（趣旨）

第１条　この告示は，建設工事の入札参加に係る結城市内の支店，営業所等（以下「支店等」という。）の認定に関し，明確に基準を設けるため，必要な事項を定めるものとする。

（定義）

第２条　この告示において，次の各号に掲げる用語については，当該各号に定めるところによる。

（１）支店等社員　支店等に配置された代表常勤社員，専任技術者その他社員をいう。

（２）事務備品　社員に応じた事務机，電話，ファックス，パソコン等の備品をいう。

（３）社員であることを証明する書類　支店等への辞令書，出勤簿（直近３箇月分），給料明細（直近３箇月分），保険証の写し，技術者についての資格を証明する書類の写し等の書類をいう。

（４）衛生設備　水道の給水設備及びトイレ，流し等の排水設備をいう。

（認定）

第３条　支店等の認定は，第５条，第６条及び第８条に掲げる全ての条件を満たした場合に認定するものとする。

（申請期間）

第４条　支店等の申請期間については，結城市建設工事入札参加資格審査要項（平成１４年結城市告示第６４号。以下「要項」という。）第８条第１項及び第２項の規定により定められた申請期間と同期間とする。

（申請条件）

第５条　支店等の申請に当たっては，次の各号の全ての条件を満たすものとする。

（１）結城市に法人届を提出し，市税等の滞納がないこと。ただし，新規に結城市内に支店等を設立する場合は，法人届を提出していること。

（２）支店等としての事務所を有し，事務備品，衛生設備等を備えていること。

（３）支店等を代表する常勤社員を配置していること。

（４）支店等に専任の技術者を配置していること。

（５）本社又は本店から入札，契約等に関する権限を委任されていること。

（６）要項第７条に規定する申請書を提出していること。ただし，要項第５条の規定による９月の追加資格審査に係る者は，１年以上の有効期間を有していること。

（申請要領）

第６条　支店等の申請に当たっては，次の各号の書類を提出させるものとする。

（１）結城市建設工事入札参加に関する支店等認定審査申請書（様式第１号）

（２）支店等の位置図及び平面図

（３）支店等の外観及び内部の写真

（４）支店等の所在地の不動産登記事項証明書の写し，借家の場合は，加えて賃貸借契約書の写し

（５）支店等の社員であることを証明する書類

（６）念書（様式第２号）

（書類の追加調査）

第７条　要項第１８条の規定により書類の追加調査がある場合は，申請時又は認定後において，市長が必要と認める書類を提出するものとする。

（現地調査）

第８条　第６条に規定する申請書の提出があった場合は，当該申請書に沿って支店等が申請した所在地において，次の各号を確認するものとする。

（１）代表常勤社員又は専任技術者の立会いの下における提出書類の確認

（２）支店等の位置図及び平面図の確認

（３）支店等の主な事務備品の一覧表に基づく確認

（４）衛生設備の設置の確認

（５）支店等社員の在勤確認調査の回数は原則５回までとし，代表常勤社員又は専任技術者を含む社員の在勤を２回以上確認

２　認定後においても市長が必要と認めた場合は，前項各号について再度調査確認するものとする。

（有効期間）

第９条　支店等認定の有効期間は，要項第５条の規定による定期資格審査に係る者は，同年６月１日から翌年５月３１日までを有効期間とし，９月の追加資格審査に係る者は，同年１２月１日から翌年５月３１日までを有効期間とする。

（取消し）

第１０条　認定後に次の各号のいずれかに該当するときは，支店等の認定を取り消すこととし，取り消した日から１年間は支店等の申請を受け付けないものとする。

（１）要項第１７条第１項各号の規定により参加資格を取り消されたとき。

（２）支店等の申請書類に虚偽の事実が発覚したとき。

（３）第７条に規定する書類の提出を拒んだとき，又は指定した期日までに提出しなかったとき。

（４）支店等が当該基準を満たしていないことが確認されたとき。

付　則

この告示は，平成２４年２月１日から施行する。

様式第１号（第６条関係）

結城市建設工事入札参加に関する支店等認定審査申請書

　当市内に設置した　　　　　　　　　　　　　の認定審査を申請します。

　なお，この申請書及び添付書類の内容については，事実と相違ないことを誓約します。

　　　　　　年　　月　　日

　　結城市長　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　代表者の氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

|  |  |
| --- | --- |
| 支店等の名称 |  |
| 支店等の所在地 | 結城市　　　Ｔｅｌ　０２９６－　　　Ｆａｘ　０２９６－ |
| 支店等の開設年月日 |  |
| 年間委任状の有無 | 有　　　・　　　無 |
| 代表常勤社員の職名及び氏名 |  |
| 建設業の許可区分 |  |

添付書類

１　支店等の位置図及び平面図

２　支店等の外観及び内部の写真

３　支店等の所在地の不動産登記事項証明書の写し，借家の場合は，加えて賃貸借契約書の

　写し

４　支店等社員の支店等への辞令書，出勤簿，給料明細，保険証の写し，技術者についての

資格を証明する書類の写し

５　支店等社員一覧表

６　市税完納証明書（法人市民税及び固定資産税）※新規の場合は法人届の写し

７　支店等における主な事務備品の一覧表

８　入札，契約等に関する本社からの年間委任状

９　建設業許可証明書の写し

１０　念書（様式第２号）

様式第２号（第６条関係）

結城市長　　　　　　　　様

念書

私は，下記の事項を遵守し，違反行為をしないことをお約束いたします。これに反した

場合は，いかなる処分になっても不服を申し立てません。

記

１　市長が資格審査の適正化を期するため，必要と認める事項について調査しようとする

場合は，これに協力し拒んではならない。

２　結城市建設工事入札参加に関する支店等認定審査申請書（様式第１号）及び添付書類

の内容について，相違が生じないこと。

３　結城市役所職員が支店等の事務所確認を実施するときは，事務所内確認に協力を惜し

まないこと。

　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　代表者の氏名　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（自署／捺印）