

令和 6 年 度 結城市職員採用試験案内



結 城 市

結城市職員採用試験（案内）要項

令和 6 年度結城市職員採用試験（令和 7 年 4 月 1 日採用予定）を次のとおり行います。

1 試験区分・採用予定人員

試験区分	職 務 内 容	採用予定 人 員
事 務	市長部局、教育委員会で、主に一般行政事務に従事します。	7 人程度
保健師	市長部局で、主に健診や保健指導等の業務に従事します。	1 人程度
技 術	市長部局等で、主に市道若しくは上・下水道又は市有建築物に係る設計、施工・保守管理等の業務に従事します。	1 人程度

※採用人員については、変更になる場合があります。

※【事務】以外の試験区分で採用された場合でも、勤務課所によっては専門的業務ではなく、一般行政事務に従事していただくことがあります。

2 受験資格

試験区分	受験資格（すべて満たすこと）		
	年齢要件	資格要件	学歴要件
事 務	昭和 6 0 年 4 月 2 日以降に生まれた人	—	学校教育法による高等学校、専門学校、専修学校若しくは大学を卒業した人若しくは令和 7 年 3 月 3 1 日までに卒業見込みの人又は市長がこれと同等と認める人
保健師		保健師の資格を有する人又は令和 6 年度中に取得見込みの人	
技 術		土木又は建築技術の専門課程を修了した人又は令和 6 年度中に修了見込みの人	

上記の資格に該当する人であっても、次のいずれかに該当する人は受験できません。

- （１）禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- （２）結城市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない人
- （３）日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3 試験日程及び合格発表

試験	日 時	会 場	合格発表
第1次試験	テストセンター方式 試験日 令和6年8月31日（土） ～9月15日（日） のうち選択した日	全国約200か所の試験会場から受験者が希望する会場	令和6年10月中旬 ◆合格者の受験番号を市ホームページでお知らせします。 ◆合格者には第2次試験の日程等をいばらき電子申請・届出サービスにアップロードで通知します。
第2次試験	令和6年11月中旬 ※日程等は、第2次試験受験者に通知します。	結城市役所 4階大会議室	令和6年11月下旬 ◆合否については受験者全員に、いばらき電子申請・届出サービスにアップロードで通知します。

※試験中の会場への電話問い合わせには対応できませんのでご注意ください。

4 試験内容

試 験	試験科目	試 験 内 容
第1次試験 テストセンター方式	職務能力試験	論理的に思考する力、文章を正確に理解する力、統計等の資料を分析する力、国内外の社会情勢への理解等を確認するための基礎的な出題
	職務適応性検査	公的部門の職員として必須の性格特性を把握
第2次試験	集団討論 個人面接	主として受験者の人柄等をみるための試験
	作文試験	課題に対する理解力、文章による表現力、論理的思考等をみるための試験

5 給与等

- ・給与は、「結城市職員の給与に関する条例・同規則」等に基づき支給されます。

【令和6年4月1日現在の初任給及び地域手当の基準】

区 分		給料月額	地域手当（3%）
行政職	高 校 卒	166,600円	4,998円
	短 大 卒	179,100円	5,373円
	大 学 卒	196,200円	5,886円

※学校卒業後一定の経験年数（職歴等）がある人は、上記金額に一定額が加算されます。

※このほか扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当（6月・12月）等が支給されます。

- ・採用後の勤務条件は、「結城市職員服務規程」及び「結城市職員の勤務時間、休暇等に関する条例・同規則」に基づきます。
- ・採用後は、茨城県市町村職員共済組合の組合員となり、健康保険給付等の福利厚生サービスを受けることができます。

6 受験申込手続

申込方法	電子申請 『<u>いばらき電子申請・届出サービス</u>』によりお申し込みください。 ➤詳細は、市ホームページにある「令和6年度結城市職員採用試験インターネットによる申込方法」で確認してください。 ◆パソコン等によるインターネット環境が必要です。 ◆申込画面にて、エントリー用の必要事項を入力してください。 ○「顔写真データ」が必要になります。 ・形式：JPEG 又は JPG ・縦横比：縦4×横3（640×480ピクセル） （※顔写真は、申込画面に添付してください。） ◆手続に時間がかかる場合がありますので、余裕をもって早めの手続をしてください。 ◆「PDFプレビュー」ボタンをクリックすると、エントリーシートの様式に入力内容が反映されたものを確認することができます。 <u>申込完了前に必ず写真が正しく表示されているか、入力漏れや入力誤りがないか等を確認してください。</u>
受付期間	<u>令和6年7月1日（月）から7月31日（水）まで（※当日受信有効）</u> ◆「いばらき電子申請・届出サービス」で受信されたものののみ有効とします。

7 テストセンター方式の受験方法

- ◆受験申込が完了した受験者に対して、下記メールアドレスより8月13日（火）までに、試験会場予約用メール「受験用ID発行のお知らせ」により、会場予約へ向けたマイページURLとログインID・パスワードを各受験者宛に連絡します。

【メール発信元：no-reply@cbt.j2-cloud.jp】



- ◆試験会場を予約→受験者に「試験予約確認メール」「受験確認書のお知らせ」が送信されます。受験にあたっての注意事項「受験についてのQ&A」を必ず確認してください。



- ◆予約した会場・日時に第1次試験を受験してください。

8 申込上の注意事項（※申込画面及び受験申込書）

- ◆記載事項に不正があると、試験に合格しても採用される資格を失います。
- ◆「試験区分」は、受験を希望する試験区分を選択してください。なお、重複して申し込むことはできません。また、申込後に試験区分を変更することもできません。
- ◆「住所」欄は、住民基本台帳法に基づく住民票記載の住所を記入してください。
- ◆「連絡先」欄は、通知等の郵送先が住所欄に記載した住所と異なる場合、郵送先となる住所を記入してください。
- ◆住所及び連絡先は、寮・アパートなどの場合にはその名称・部屋番号まで、下宿などの場合には同居先（様方など）を記入してください。
- ◆緊急の連絡をする場合がありますので、連絡がとれる携帯電話番号及びメールアドレスを記入してください。
- ◆「学歴」欄は、高等学校から最終学歴までを上段から順に、学部・学科まで記入してください。

【記入例】

高等学校 : △△高等学校 普通科 等
大学 : △△大学 ○○○○学部 ◇◇◇◇学科
 : △△大学大学院 ○○○修士課程 ◇◇◇◇専攻科 等

- ◆「職歴」欄は、職業に就いた経験がある場合は、勤務先等の内容を記入し（※直近のもの5つまで）、ない場合は「なし」と記入してください。

【記入例】

勤務先（会社名等） △△株式会社
所在地（勤務地等） ××市何々町1丁目1-1
役職・勤務内容 ○○○部◇◇◇◇課
 ▽▽マネージャー 品質管理業務 等

- ◆「資格・免許」欄に記入する場合は、名称と取得年月日を正確に記入してください。
- ◆記入漏れ・記入誤り等がないか、内容をよく確認してからお申し込みください。

9 受験上の注意事項

- ◆試験会場予約用メール「受験用ID発行のお知らせ」の受信へ向けた注意事項
下記メールアドレスより8月13日（火）までに、試験会場予約用メール「受験用ID発行のお知らせ」により、会場予約へ向けたマイページURLとログインID・パスワードを各受験者宛に連絡します。

【メール発信元：no-reply@cbt.j2-cloud.jp】

（1）上記期日までにメールが届かない場合

“結城市役所総務課人事係”までお問い合わせください。なお、メールが受信できずお問い合わせいただけなかった場合、当方からID・パスワードの再通知はいたしかねます。その場合、受験ができなくなる場合がございますのでご注意ください。

(2) 受信設定ご確認のお願い

上記メールアドレスからのメールが受け取れる設定（cbt.j2cloud.jpのドメインを許可）にしておいてください。GmailやYahoo!メールなどのフリーメールアドレス、icloudをご利用の場合、迷惑メールフォルダへ自動で振り分けられてしまう場合がございますのでご注意ください。また、法人用のメールアドレスや携帯電話のメールアドレスをご利用の場合、セキュリティ設定や迷惑メールフィルタ機能により自動的に受信拒否となってしまう可能性がございますので、必ず事前に受信設定をご確認ください。

◆受験キャンセルに関する注意事項

会場予約後に受験をキャンセルされる場合には、受験日の1営業日前（年末年始と土日祝日を除く1日前）の17時までに、必ずマイページ上から予約キャンセル手続を行ってください。

なお、キャンセル期限の2日前には上記アドレスより受験予約のリマインドメールを送信いたしますので、あわせてご参照ください。

【キャンセル期限について】

例1：水曜日が受験日の場合→ 火曜日の17時がキャンセル期限となります。

例2：土曜日、日曜日又は月曜日が受験日の場合→ 金曜日の17時がキャンセル期日となります。

◆会場予約に関する注意事項

ログインID、パスワード及びマイページURLを受領されたら、お早めに会場予約を行ってください。

なお、会場の空き状況に応じて受験会場・受験日時のご希望に応えられない場合がございます。

10 試験結果の開示

◆この試験の結果については、受験者本人が口頭により開示を請求することができます。試験ごとに次のとおり開示しますので、開示を希望する場合には、本人確認書類及び試験結果通知を持参の上、結城市役所4階総務課人事係まで直接お越しください。

◆受付時間は、開庁日の8時30分から17時15分まで（12時から13時を除く）です。なお、電話や郵送による請求はできません。

試験	開示請求できる人	開示内容	開示期間
第1次試験	不合格者	試験の得点	合格発表通知日から 1か月間
第2次試験		総合順位 受験者数	

11 問合せ先

〒307-8501

茨城県結城市中央町二丁目3番地

結城市役所 総務課人事係

TEL 0296-34-0403(直通)

ホームページ <https://www.city.yuki.lg.jp/>