

指定管理者モニタリングシート（令和4年度分）

作成日	R5.7.5
ヒアリング実施日	R5.7.5

1 施設及び指定管理者の概要

施設名	市民情報センター・ゆうき図書館	所管課	生涯学習課
設置年月日	H16.5.15	指定管理日	H16.4.1
指定回数	4回	前指定期間	4年（H29.4.1～R3.3.31）
指定管理者の名称	（公財）結城市文化・スポーツ振興事業団	現指定期間	5年（R3.4.1～R8.3.31）

2 指標の推移等

（1）指定管理委託料

※令和4年度までは決算額、令和5年度は予算額とする。

	指定初年度 (H16)	前指定期間 開始年度 (H29)	R1年度	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度
年間委託金額	118,107 千円	218,317 千円	213,965 千円	211,764 千円	203,679 千円	213,068 千円	238,903 千円
図書館分	直営	—	—	—	—	—	—
対導入前年度比		184.8 %	181.2 %	179.3 %	172.5 %	180.4 %	202.3 %

特記事項	
------	--

（2）利用者数

※令和4年度までは実績数、令和5年度は見込数とする。

	導入前年度 (H16)	前指定期間 開始年度 (H29)	R1年度	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度
年間利用者数	38,123 人	45,555 人	37,738 人	13,571 人	20,855 人	27,124 人	28,010 人
図書館分	直営	175,909 人	163,258 人	98,205 人	111,448 人	134,484 人	137,320 人
対導入前年度比		119.5 %	99.0 %	35.6 %	54.7 %	71.1 %	73.5 %

特記事項	【年間利用者数】R5年度(見込数):4,478人[R5.4～R5.5]+(19,610人[R4.6～R5.3]×1.2)=28,010 R5.5がR4.5の約1.2倍の利用者数があったため、R5.6以降は、R4.6～R5.3の1.2倍の利用者数を見込み、R5.4～R5.5の実績と合わせ、年間利用者数を算出した。
------	---

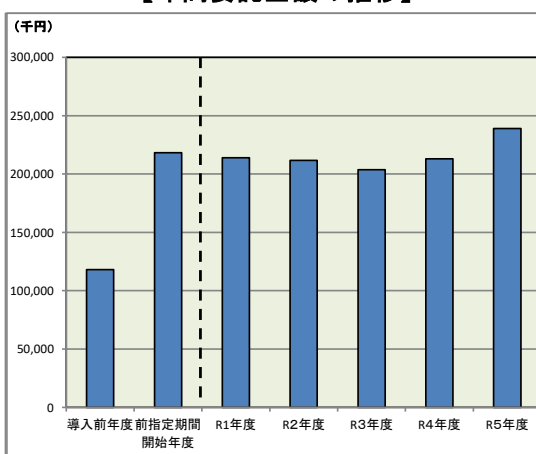
（3）利用料金収入

※令和4年度までは実績額、令和5年度は見込額とする。

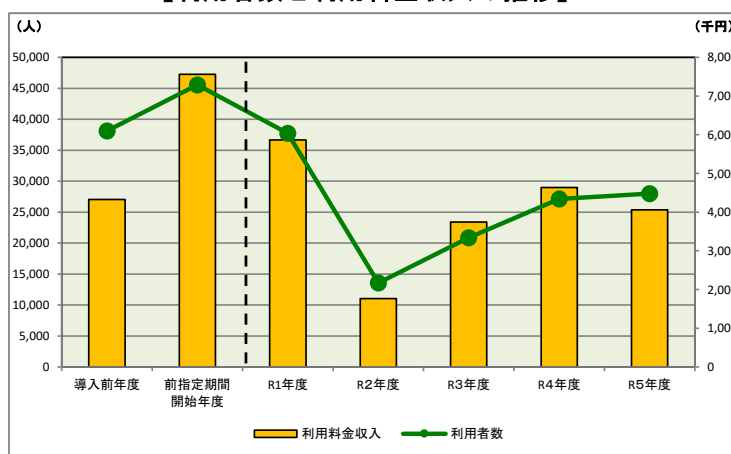
	導入前年度 (H16)	前指定期間 開始年度 (H29)	R1年度	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度
年間利用料金収入	4,325 千円	7,564 千円	5,867 千円	1,769 千円	3,747 千円	4,636 千円	4,058 千円
図書館分	—	—	—	—	—	—	—
対導入前年度比		174.9 %	135.7 %	40.9 %	86.6 %	107.2 %	93.8 %

特記事項	R5年度(見込額):¥684,191[R5.4～R5.5]+¥3,373,557[R4.6～R5.3]=¥4,057,748 R5.6以降は、R4.6以降と同等の料金収入と見込み、R5.4～R5.5の実績と合わせ、見込額を算出した。
------	---

【年間委託金額の推移】



【利用者数と利用料金収入の推移】



3 指定管理者の評価

施設名 市民情報センター・ゆうき図書館

令和4年度

区分	評価項目	評価			
		自己	所管課	備考	
市民の平等利用、サービスの質の維持・向上	平等な利用を図るための方策	1 利用者が施設を平等に利用できるよう配慮	4	4	
		2 利用者に対する窓口、電話等での接遇、案内等は公平かつ適正に行う	4	4	
		3 自主事業計画等について、誰もが平等に参加できるよう適正に計画・実施する	3	3	
		4 貸館受付の申請期日並びに利用時間については、利用者に平等に遵守させる	3	3	
	及びサービスの向上の取組維持	5 利用件数・利用者数向上への取組	4	4	
		6 利用者への適正な情報提供	4	4	
		7 職員間での適正な情報共有	3	3	
		8 施設の適正な維持管理・修繕	3	3	
	に反意利用する者から把握の対応	9 利用者からの苦情・要望等に対する十分な対応	3	3	
		10 職員間での適正な情報共有	3	3	
		11 市と関係機関との連携体制の整備	4	4	
施設の利用促進等の取組等	利用促進策	12 エントランス等オープンスペースへの来場拡大、施設を知ってもらう活動の実施	3	3	
		13 地域の育成と支援、地域への貢献	3	3	
		14 市民の創造・交流の支援	3	3	
		15 施設稼働率を高めるための利用者サービスの実施	3	3	
	魅力的な自主事業の実施	16 地域に根ざした事業展開	3	3	
		17 鑑賞型事業の実施	3	3	
		18 普及啓発・育成事業の実施	4	4	
		19 市民参加型事業の実施	4	4	
		適正な施設及び設備の維持管理	施設・設備の維持管理策	20 施設の清掃と美観の維持	3
21 適切な保守点検の実施	3			3	
22 改修・修繕の対応	3			3	
23 職員による日常点検の実施	4			4	
24 施設の保全計画	3			3	
環境に配慮した取組	25 クール・ウォームビズの実施		3	3	
	26 施設利用時間に合わせた空調起動の調整	3	3		
	27 施設内各スペースの時間帯による節電	3	3		
	28 エコオフィス・施設化への取組	3	3		
	29 資源ごみのリサイクルや節水の心掛け	3	3		
	30 環境保全の取組	3	3		

安全対策、危機管理体制等に対する取組	利用者の安全確保策	31	安全で快適な環境の整備	3	3
		32	日常の事故防止等の安全対策	3	3
		33	専門技術者による各種保守点検や業務委託の実施	3	3
		34	日常的な防災意識・防災体制の充実強化	3	3
		35	犯罪等の防止対策	3	3
		36	関係機関との連携体制	3	3
		37	応急救護についての適切な対応	3	3
		38	舞台等利用上の安全管理の徹底	3	3
		39	賠償責任保険への加入	3	3
	危事故発生時対策の	40	危機管理方針による適切な対応	3	3
		41	有事における避難誘導体制の整備	3	3
		42	防火避難訓練及び防犯訓練の実施	3	3
		43	職員緊急連絡網の作成	3	3
措置の個人情保護の	44	利用者の適正な個人情報保護	3	3	
	45	情報公開規程の適正な運用	3	3	
指定管理者の安定性	の公益推進性	46	結城市民の創造的な活動の育成を図り、もって市民の振興と発展に寄与する	3	3
		性経営（資産・人員の安定等）	47	事業計画に基づく効率的な事業経営及び効果的な資金運用	3
	48		効率的な人員配置	3	3
	49		費用対効果を念頭に置いた適正な施設の維持管理	3	3
	50		成果収益による剰余金の積立て	3	3
	経費の節減策	51	運営コストの改善	3	3
		52	公的資金（助成金・補助金等）の獲得による経費削減	2	2
		53	業務委託費の削減	3	3
54		財務経費の削減	3	3	
総合評価	評価・コメント	<p>施設開館19周年、また、「結城市民情報センター・ゆうき図書館」を一体化した指定管理者として令和3年度以降5年の指定管理期間更新がなされ、より効率的かつ効果的な管理運営が期待される所である。</p> <p>令和4年度は、令和2年度からの新型コロナウイルス感染拡大の影響により全館休館の措置もあり、来館者減少及び貸館料減収（令和2年度よりは利用者増、貸館料増収）の結果となったが、状況に応じた来館制限等必要な対策を講じ、来館者の安全確保に努め、感染拡大防止対策に取り組んでいただいた。</p> <p>今後も、新型コロナウイルス等の感染症と共生していくなかで、感染拡大防止対策に併せて、コロナ禍における新規事業の企画及び魅力的なイベントの実施等、これまで蓄積した運営のノウハウを駆使した質の高い管理・運営を進めていただきたい。</p> <p>施設管理においては、諸設備の経年劣化により修繕箇所が年々増加しており、修繕費・工事費の捻出増が懸念される。安全性及び利用者への影響等、優先順位を考慮し、定期的な点検により随時年次計画の見直しを行い、計画的に進めていただきたい。</p>			

※評価項目に係る評価区分

- 4（良好）：協定書及び仕様書等を遵守し、その水準よりも優れた内容である。
- 3（普通）：協定書及び仕様書等を遵守し、その水準に沿った内容である。
- 2（課題）：協定書及び仕様書等を遵守しているが、一部に課題が見受けられる。
- 1（改善）：協定書及び仕様書等を遵守しておらず、改善が必要な内容である。