

|                                                                                                                                                                                                                                             |                     |                           |    |                                                                                              |        |        |        |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------|------------|--|--|--|--|--|
| 対象年度                                                                                                                                                                                                                                        |                     | 令和 5年度                    |    | 総合計画実施計画策定及び行政評価シート                                                                          |        |        |        |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
| 事務事業名                                                                                                                                                                                                                                       |                     | 農地中間管理事業                  |    |                                                                                              |        |        |        | 予算事業名                                                                                                                                                      |                   | 農地中間管理事業費 |            |  |  |  |  |  |
| 予 算 科 目                                                                                                                                                                                                                                     |                     | 会計                        | 01 | 款                                                                                            | 項      | 目      | 事業     | 要求区分                                                                                                                                                       | 農地中間管理事業の推進に関する法律 |           |            |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                             |                     |                           |    | 06                                                                                           | 01     | 03     | 34     | 経常経費                                                                                                                                                       | 根拠法令              |           |            |  |  |  |  |  |
| 総合計画体系                                                                                                                                                                                                                                      |                     | 歴史と自然を育み にぎわいと活力ある産業を目指そう |    |                                                                                              |        |        |        |                                                                                                                                                            | 事業の区分             |           | 主要事業       |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                             |                     | 特色ある農業の振興と活性化             |    |                                                                                              |        |        |        |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                             |                     | 担い手農業者の確保・育成・支援           |    |                                                                                              |        |        |        |                                                                                                                                                            | 担当課係等             |           | 農政課<br>農政係 |  |  |  |  |  |
| 事業期間                                                                                                                                                                                                                                        |                     | 継続 (平成26年度～ 年度)           |    |                                                                                              |        |        |        |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
| 【めざす姿（意図・どのような状態になるのか）】                                                                                                                                                                                                                     |                     |                           |    |                                                                                              |        |        |        | 【事業開始のきっかけや他市の状況など】                                                                                                                                        |                   |           |            |  |  |  |  |  |
| 担い手となる農業者へ農地を集積し、効率的な農業を推進し、農業の生産性の向上を図る。                                                                                                                                                                                                   |                     |                           |    |                                                                                              |        |        |        | 農業の現場において、高齢化や後継者不足、荒廃農地の増加などの問題があり、農地の有効利用の継続や、農業経営の効率化を進める担い手への農地の集積を推進することが必要であるため。法に基づき、県内全市町村が農地中間管理機構と委託契約を締結している。                                   |                   |           |            |  |  |  |  |  |
| 【手段（事業内容・どのようなことを行うのか）】                                                                                                                                                                                                                     |                     |                           |    |                                                                                              |        |        |        | 【対象（だれに対して・何に対して行うのか）】                                                                                                                                     |                   |           |            |  |  |  |  |  |
| 公益社団法人茨城県農林振興公社（農地中間管理機構）が土地所有者から農地を借り受け、その農地を担い手農家に貸し付け、担い手への農地の集積・集約を図る。<br><br>・集積計画、配分計画（案）の立案<br>・農地中間管理機構と農業者との連絡調整<br>・農地中間管理事業を推進するための事務処理、PR活動<br>・農業者の自立施行による畦畔除去などに対する補助金の交付<br>・リーディングアグリプレイヤー育成・確保事業による農地の集積、集約（令和4年度～令和6年度予定） |                     |                           |    |                                                                                              |        |        |        | 農地の貸借人<br><br>【事業をとりまく環境の変化】<br>農業を取り巻く問題として、農業従事者の高齢化・後継者不足・荒廃農地の増加などがあげられる。離農する農業者の土地や荒廃農地（耕作する意思がある者がいる場合）などを農地として確保し、農業経営の効率化・拡大を目指す農業者に結び付けることが求められる。 |                   |           |            |  |  |  |  |  |
| 【令和 5年度 事業内容】                                                                                                                                                                                                                               |                     |                           |    | 【令和 6年度 事業内容】                                                                                |        |        |        | 【令和 7年度 事業内容】                                                                                                                                              |                   |           |            |  |  |  |  |  |
| 農地の貸し借りを推進するために、農地中間管理機構との連携を図りながら事業を実施していく。また、リーディングアグリプレイヤー育成・確保事業（予定）による説明会や個別訪問も併せて実施する。                                                                                                                                                |                     |                           |    | 農地の貸し借りを推進するために、農地中間管理機構との連携を図りながら事業を実施していく。また、リーディングアグリプレイヤー育成・確保事業（予定）による説明会や個別訪問も併せて実施する。 |        |        |        | 農地の貸し借りを推進するために、農地中間管理機構との連携を図りながら事業を実施していく。                                                                                                               |                   |           |            |  |  |  |  |  |
| ■事業費                                                                                                                                                                                                                                        |                     |                           |    |                                                                                              |        |        |        |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                             |                     |                           |    | R03年度                                                                                        |        | R04年度  |        |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
| 財<br>源<br>内<br>訳                                                                                                                                                                                                                            | 国                   | 庫                         | 支  | 出                                                                                            | 金      | 0      | 0      |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                             | 県                   |                           | 支  | 出                                                                                            | 金      | 6,884  | 0      |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                             | 地                   |                           | 方  |                                                                                              | 債      | 0      | 0      |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                             | そ                   |                           | の  |                                                                                              | 他      | 196    | 743    |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                             | 一                   |                           | 般  | 財                                                                                            | 源      | 0      | 1      |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
| 歳入計（千円）                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                           |    | 7,080                                                                                        |        | 744    |        |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
| 歳<br>出<br>内<br>訳                                                                                                                                                                                                                            | 節（番号＋名称）            |                           |    |                                                                                              | 金額（千円） |        | 金額（千円） |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                             | 10                  | 需用費                       |    |                                                                                              | 131    |        | 175    |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                             | 11                  | 役務費                       |    |                                                                                              | 65     |        | 560    |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                             | 13                  | 使用料及び賃借料                  |    |                                                                                              | 0      |        | 9      |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                             | 18                  | 負担金補助及び交付金                |    |                                                                                              | 6,884  |        | 0      |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                             |                     |                           |    |                                                                                              |        |        |        |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                             |                     |                           |    |                                                                                              |        |        |        |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                             |                     |                           |    |                                                                                              |        |        |        |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                             |                     |                           |    |                                                                                              |        |        |        |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                             |                     |                           |    |                                                                                              |        |        |        |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                             |                     |                           |    |                                                                                              |        |        |        |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                             |                     |                           |    |                                                                                              |        |        |        |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                             |                     |                           |    |                                                                                              |        |        |        |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                             |                     |                           |    |                                                                                              |        |        |        |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                             |                     |                           |    |                                                                                              |        |        |        |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
| 歳出計（千円）（A）                                                                                                                                                                                                                                  |                     |                           |    | 7,080                                                                                        |        | 744    |        |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
| 伸び率（％）                                                                                                                                                                                                                                      |                     |                           |    |                                                                                              |        | -89.49 |        |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |
| 備考                                                                                                                                                                                                                                          | 総合計画85ページ 予算書131ページ |                           |    |                                                                                              |        |        |        |                                                                                                                                                            |                   |           |            |  |  |  |  |  |

# 令和 3年度行政評価シート

## ■指標

| 種類       | 指 標 名                                       | 単 位 |    | R03年度  | R04年度  | R05年度  |
|----------|---------------------------------------------|-----|----|--------|--------|--------|
| 活動<br>指標 | 担い手登録者                                      | 人   | 目標 | 130.00 | 130.00 | 130.00 |
|          | 農地中間管理機構から土地を借りるには、農地中間管理機構に借受者として登録する必要がある |     | 実績 | 106.00 | 0.00   | 0.00   |
|          | 説明会開催回数（茨城モデル水稲メガファーム）                      | 回   | 目標 | 15.00  | 0.00   | 0.00   |
|          |                                             |     | 実績 | 26.00  | 0.00   | 0.00   |
| 成果<br>指標 | 機構を通しての賃貸借面積                                | ha  | 目標 | 235.00 | 245.00 | 255.00 |
|          | 農地中間管理事業に供された土地（延べ面積ha）                     |     | 実績 | 229.00 | 0.00   | 0.00   |
|          | 育成経営体経営面積（茨城モデル水稲メガファーム）                    | ha  | 目標 | 100.00 | 0.00   | 0.00   |
|          | 育成経営体に集積された土地                               |     | 実績 | 106.00 | 0.00   | 0.00   |

## ■事業評価

|                                                                          |              |            |                                             |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|---------------------------------------------|
| 必要性                                                                      | 事業の必要性       | A 必要性は高い   | 農地の貸し借りの問題を解決させるものであり、必要性は高い。               |
| 妥当性                                                                      | 実施主体の妥当性     | A 妥当である    | 事務取扱要領に従うものであり、妥当である。                       |
|                                                                          | 手段の妥当性       | A 妥当である    | 事務取扱要領に従うものであり、妥当である。                       |
| 効率性                                                                      | コストの効率性・人員効率 | B どちらも言えない | 事務事業費に対する補助はあるが、事務手続きが煩雑であり、人員効率が良いとは言えない。  |
| 公平性                                                                      | 受益者の偏り       | A 偏りは見られない | 市内の土地を対象とする事業であり、偏りは無い。                     |
| 有効性                                                                      | 成果向上の余地      | A 上がっている   | 少しずつであるが事業を活用しての集積が進んでいる。                   |
| 進捗度                                                                      | 事業の進捗        | B どちらも言えない | 畑での事業活用が茨城県の制度上の問題で、困難である。田については毎年一定の成果がある。 |
| 総合評価 上記評価を踏まえて事業全体について評価し、問題点・課題等を指摘してください                               |              |            |                                             |
| 集積に対する補助金の額や条件等が変更になることが多く、事業の周知方法が難しい。また、事務手続きが煩雑である。                   |              |            |                                             |
| 対応策提言等 この事業を今後どのように改善・改革をしていきますか                                         |              |            |                                             |
| 認知度が低く、農地中間管理機構が農地を借受するための条件が複雑なため、事業のメリットや内容について、他事業の説明会や個別訪問時に周知徹底を図る。 |              |            |                                             |

## ■方向性

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1 次評価（1 次評価者として判断した今後の事務事業の方向性（改革・改善策））<br><input type="checkbox"/> 拡充（人・モノ・カネ等の拡充） <input checked="" type="checkbox"/> 改善改革しながら継続 <input type="checkbox"/> 現状のまま継続（改善・改革なし） <input type="checkbox"/> 統合・新規事業への展開<br><input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止・終了 <input type="checkbox"/> 予定どおりの要求 <input type="checkbox"/> 一部改善の上要求 <input type="checkbox"/> 今回は見送り <input type="checkbox"/> その他の処置 |  |
| 方向性の具体的内容<br>農地の貸し借りについて、貸す側も借りる側も将来に対する不安などが軽減される事業趣旨の周知を徹底する。また、周知徹底を行う手段として、認定農業者への通知や利用権再設定の案内時にパンフレットを同封することと、リーディングアグリプレイヤー育成・確保事業（予定）の説明会等も活用する。                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| 2 次評価（2 次評価者として判断した今後の事務事業の方向性（改革・改善策））<br><input type="checkbox"/> 拡充（人・モノ・カネ等の拡充） <input type="checkbox"/> 改善改革しながら継続 <input type="checkbox"/> 現状のまま継続（改善・改革なし） <input type="checkbox"/> 統合・新規事業への展開<br><input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止・終了 <input type="checkbox"/> 予定どおりの要求 <input type="checkbox"/> 一部改善の上要求 <input type="checkbox"/> 今回は見送り <input type="checkbox"/> その他の処置            |  |
| 企画調整会議の意見・考え方（1 次評価者と同じ場合も記入）<br>上記評価のとおり。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |