

|                                                                                                                                                                                                                            |                           |                 |    |                                                                                                                                                  |         |       |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------|--|--|--|--|--|
| 対象年度                                                                                                                                                                                                                       |                           | 令和 5年度          |    | 総合計画実施計画策定及び行政評価シート                                                                                                                              |         |       |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
| 事務事業名                                                                                                                                                                                                                      |                           | 災害情報伝達手段整備事業    |    |                                                                                                                                                  |         |       |                                                                                                                                                                                 | 予算事業名                                                                                                                          |         | 災害情報伝達手段整備事業費 |  |  |  |  |  |
| 予 算 科 目                                                                                                                                                                                                                    | 会計                        | 01              | 款  | 項                                                                                                                                                | 目       | 事業    | 要求区分                                                                                                                                                                            | 根拠法令                                                                                                                           | 災害対策基本法 |               |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                            |                           |                 | 09 | 01                                                                                                                                               | 05      | 21    | 経常経費                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
| 総合計画体系                                                                                                                                                                                                                     | 住みたい・住み続けたい 安全・快適な都市を目指そう |                 |    |                                                                                                                                                  |         |       |                                                                                                                                                                                 | 事業の区分                                                                                                                          | 主要事業    |               |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                            | 安全に暮らせるまちづくり              |                 |    |                                                                                                                                                  |         |       |                                                                                                                                                                                 | 担当課係等                                                                                                                          | 防災安全課   |               |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                            | 防災対策の充実                   |                 |    |                                                                                                                                                  |         |       |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                | 消防防災係   |               |  |  |  |  |  |
| 事業期間                                                                                                                                                                                                                       |                           | 継続 (令和 3年度～ 年度) |    |                                                                                                                                                  |         |       |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
| 【めざす姿 (意図・どのような状態になるのか)】                                                                                                                                                                                                   |                           |                 |    |                                                                                                                                                  |         |       | 【事業開始のきっかけや他市の状況など】                                                                                                                                                             |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
| 災害時の情報伝達に必要な防災行政無線の維持管理及び計画的更新・利活用を行う。<br>また、過去の災害を教訓とした新たな情報通信手段の確保を行う。                                                                                                                                                   |                           |                 |    |                                                                                                                                                  |         |       | 平成23年の東日本大震災の課題を解決すべく防災行政無線を設置した。<br>その後、平成27年の関東・東北豪雨や令和元年東日本台風での課題に対応するため、災害時の情報伝達の多様化が必要となっている。                                                                              |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
| 【手段 (事業内容・どのようなことを行うのか)】                                                                                                                                                                                                   |                           |                 |    |                                                                                                                                                  |         |       | 【対象 (だれに対して・何に対して行うのか)】                                                                                                                                                         |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
| ・ 防災行政無線関係<br>防災行政無線の拡声子局のバッテリー交換工事<br>防災行政無線保守点検業務委託<br>防災行政無線の再免許申請委託<br>自治協力員に配付した戸別受信機の外部アンテナ設置工事<br>防災行政無線・防災システム改修工事<br>防災アプリ導入<br>・ デジタル簡易無線関係<br>デジタル簡易無線の購入及び包括再登録申請委託<br>バッテリー処分<br>・ 職員参集システム関係<br>職員参集システム業務委託 |                           |                 |    |                                                                                                                                                  |         |       | 市民、市職員                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                            |                           |                 |    |                                                                                                                                                  |         |       | 【事業をとりまく環境の変化】<br>平成26年度から設置した防災行政無線は、設置後 5 年以上経過し、バッテリー交換をはじめとした機器の計画的更新を行う必要がある。<br>また、多くの市民に情報を提供するための、防災行政無線を補完する手段と、近年頻発している災害に迅速に対応すべく、職員参集方法や災害対策本部への情報集約手段の確保が必要となっている。 |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
| 【令和 5年度 事業内容】                                                                                                                                                                                                              |                           |                 |    | 【令和 6年度 事業内容】                                                                                                                                    |         |       |                                                                                                                                                                                 | 【令和 7年度 事業内容】                                                                                                                  |         |               |  |  |  |  |  |
| ・ 拡声子局バッテリー交換・防災アプリ<br>・ 防災行政無線保守点検業務委託<br>・ 戸別受信機購入・外部アンテナ設置<br>・ 防災行政無線・防災システム改修工事<br>・ デジタル簡易無線機購入バッテリー処分<br>・ 職員参集システム業務委託<br>・ 防災行政無線サーバー改修                                                                           |                           |                 |    | ・ 拡声子局バッテリー交換・防災アプリ<br>・ 防災行政無線保守点検業務委託<br>・ 戸別受信機購入・外部アンテナ設置<br>・ 防災行政無線・防災システム改修工事<br>・ デジタル簡易無線機購入バッテリー処分<br>・ 職員参集システム業務委託<br>・ 防災行政無線サーバー改修 |         |       |                                                                                                                                                                                 | ・ 拡声子局バッテリー交換・防災アプリ<br>・ 防災行政無線保守点検業務委託<br>・ 戸別受信機購入・外部アンテナ設置<br>・ 防災行政無線・防災システム改修工事<br>・ デジタル簡易無線機購入バッテリー処分<br>・ 職員参集システム業務委託 |         |               |  |  |  |  |  |
| ■事業費                                                                                                                                                                                                                       |                           |                 |    |                                                                                                                                                  |         |       |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                            |                           |                 |    | R03年度                                                                                                                                            |         | R04年度 |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
| 財<br>源<br>内<br>訳                                                                                                                                                                                                           | 国                         | 庫               | 支  | 出                                                                                                                                                | 金       | 0     | 0                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                            | 県                         |                 | 支  | 出                                                                                                                                                | 金       | 0     | 0                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                            | 地                         |                 | 方  |                                                                                                                                                  | 債       | 0     | 0                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                            | そ                         |                 | の  |                                                                                                                                                  | 他       | 0     | 0                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                            | 一                         |                 | 般  | 財                                                                                                                                                | 源       | 5,731 | 8,244                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
| 歳入計 (千円)                                                                                                                                                                                                                   |                           |                 |    | 5,731                                                                                                                                            |         | 8,244 |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
| 歳<br>出<br>内<br>訳                                                                                                                                                                                                           | 節 (番号 + 名称)               |                 |    |                                                                                                                                                  | 金額 (千円) |       | 金額 (千円)                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                            | 10                        | 需用費             |    |                                                                                                                                                  | 0       |       | 369                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                            | 12                        | 委託料             |    |                                                                                                                                                  | 3,993   |       | 4,207                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                            | 13                        | 使用料及び賃借料        |    |                                                                                                                                                  | 0       |       | 238                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                            | 14                        | 工事請負費           |    |                                                                                                                                                  | 1,738   |       | 2,866                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                            | 17                        | 備品購入費           |    |                                                                                                                                                  | 0       |       | 564                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                            |                           |                 |    |                                                                                                                                                  |         |       |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                            |                           |                 |    |                                                                                                                                                  |         |       |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                            |                           |                 |    |                                                                                                                                                  |         |       |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                            |                           |                 |    |                                                                                                                                                  |         |       |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                            |                           |                 |    |                                                                                                                                                  |         |       |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                            |                           |                 |    |                                                                                                                                                  |         |       |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                            |                           |                 |    |                                                                                                                                                  |         |       |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                            |                           |                 |    |                                                                                                                                                  |         |       |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                            |                           |                 |    |                                                                                                                                                  |         |       |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
| 歳出計 (千円) (A)                                                                                                                                                                                                               |                           |                 |    | 5,731                                                                                                                                            |         | 8,244 |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
| 伸び率 (%)                                                                                                                                                                                                                    |                           |                 |    |                                                                                                                                                  |         | 43.84 |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |
| 備考                                                                                                                                                                                                                         | 総合計画73ページ<br>予算書168ページ    |                 |    |                                                                                                                                                  |         |       |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                |         |               |  |  |  |  |  |

# 令和 3年度行政評価シート

## ■指標

| 種類       | 指 標 名                      | 単 位 |    | R03年度 | R04年度  | R05年度  |
|----------|----------------------------|-----|----|-------|--------|--------|
| 活動<br>指標 | バッテリー交換を行う拡声子局             | 箇所  | 目標 | 17.00 | 20.00  | 24.00  |
|          | バッテリー交換を行う防災行政無線屋外拡声子局の数   |     | 実績 | 17.00 | 0.00   | 0.00   |
|          | 職員参集システム対象職員数              | 人   | 目標 | 0.00  | 100.00 | 400.00 |
|          | 職員参集システムの対象となる市職員数         |     | 実績 | 0.00  | 0.00   | 0.00   |
|          | バッテリー交換拡声子局                | 箇所  | 目標 | 17.00 | 20.00  | 24.00  |
|          | 防災行政無線屋外拡声子局のバッテリーを交換した子局数 |     | 実績 | 17.00 | 0.00   | 0.00   |
| 成果<br>指標 | 職員参集システム対象職員数              | 人   | 目標 | 0.00  | 100.00 | 400.00 |
|          | 職員参集システムの対象となる市職員数         |     | 実績 | 0.00  | 0.00   | 0.00   |
|          | バッテリー交換拡声子局                | 箇所  | 目標 | 17.00 | 20.00  | 24.00  |
|          | 防災行政無線屋外拡声子局のバッテリーを交換した子局数 |     | 実績 | 17.00 | 0.00   | 0.00   |

## ■事業評価

|                                                                                                     |              |            |                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 必要性                                                                                                 | 事業の必要性       | A 必要性は高い   | 防災行政無線のバッテリーが耐用年数を経過しているため、交換は必要である。また、災害時に迅速に職員が参集できるようにシステムを導入することは必要である。                               |
| 妥当性                                                                                                 | 実施主体の妥当性     | A 妥当である    | 防災行政無線の所有者は市であり、市以外では設置できない。また、職員参集は市の職員を対象としている。                                                         |
|                                                                                                     | 手段の妥当性       | A 妥当である    | 防災機器関係の工事や職員参集システムの委託は専門業者でないとできない。                                                                       |
| 効率性                                                                                                 | コストの効率性・人員効率 | A 改善の余地はない | 防災行政無線の機器の更新は高額であるが、1年ごとにかかる費用を平均化することで持続的な機器の維持の計画を行っている。参集システムについては、サーバーを設置するシステムと比較して安価で確実性のあるシステムである。 |
| 公平性                                                                                                 | 受益者の偏り       | A 偏りは見られない | 市民全体への防災行政無線等の放送・配信のため、受益者に偏りはない。<br>また、参集システムにより市全体の災害対応を行うため、受益者に偏りはない。                                 |
| 有効性                                                                                                 | 成果向上の余地      | A 上がっている   | 先行して行ったバッテリー交換により、屋外拡声子局の放送停止が発生していない。                                                                    |
| 進捗度                                                                                                 | 事業の進捗        | A 順調である    | 今年度も保守点検時にバッテリー交換を行う予定であり、計画的に屋外拡声子局のバッテリー交換を行っている。                                                       |
| 総合評価 上記評価を踏まえて事業全体について評価し、問題点・課題等を指摘してください                                                          |              |            |                                                                                                           |
| 屋外拡声子局のバッテリー交換は令和5年度に全屋外子局で終了予定である。<br>市庁舎通信庫内にある防災サーバーが令和6年度に、水防サーバーが令和7年度に設置から10年を経過するため交換が必要となる。 |              |            |                                                                                                           |
| 対応策提言等 この事業を今後どのように改善・改革をしていきますか                                                                    |              |            |                                                                                                           |
| サーバー等の機器交換に関する国や県の補助を調査し、財源の確保を行い、機器故障による市民への情報発信が停止しないように検討する必要がある。<br>職員参集システムは全職員を対象として検討している。   |              |            |                                                                                                           |

## ■方向性

|                                                                                                                                                            |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1次評価（1次評価者として判断した今後の事務事業の方向性（改革・改善策））<br>■拡充（人・モノ・カネ等の拡充） □改善改革しながら継続 □現状のまま継続（改善・改革なし） □統合・新規事業への展開<br>□縮小 □休止 □廃止・終了 □予定どおりの要求 □一部改善の上要求 □今回は見送り □その他の処置 |  |
| 方向性の具体的内容<br>防災行政無線及びその他防災関係機器の更新が必要となっており、これらの更新を計画的に行い、市民に対する情報伝達手段を確実に確保すること。                                                                           |  |
| 2次評価（2次評価者として判断した今後の事務事業の方向性（改革・改善策））<br>□拡充（人・モノ・カネ等の拡充） ■改善改革しながら継続 □現状のまま継続（改善・改革なし） □統合・新規事業への展開<br>□縮小 □休止 □廃止・終了 □予定どおりの要求 □一部改善の上要求 □今回は見送り □その他の処置 |  |
| 企画調整会議の意見・考え方（1次評価者と同じ場合も記入）<br>財政状況と可能な限り調和を図りながら進める。                                                                                                     |  |