

住民票の写し等交付請求書(郵送請求)

結 城 市 長 様

令 和

年

月

日 請 求

請求される方	住所			
	フリガナ			生年月日
	氏名			明・大・昭・平・令 年 月 日
	電話番号 ※日中連絡のつく番号			

住 民 票

どなたの証明書が必要ですか？	住所	<input type="checkbox"/> 請求者に同じ 結城市		
	フリガナ			生年月日
	氏名	<input type="checkbox"/> 請求者に同じ		<input type="checkbox"/> 請求者に同じ 明・大・昭・平・令 年 月 日
	抄 本 (個 人)	通 (1通300円)	軽自動車住所証明書	通 (無料)
	謄 本 (世 帯 全 員)	通 (1通300円)	不 在 住 証 明 書	通 (1通300円)
	除 住 民 票	通 (1通300円)	記 載 事 項 証 明 書 ※証明する書類を併せて添付してください	通 (1通300円)
	その他の証明 ()	通		
	抄本または謄本の場合記載する事項	<input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 続柄 <input type="checkbox"/> 個人番号※ <input type="checkbox"/> 住民票コード※ ※本人または同一世帯の方のみ請求できます <input type="checkbox"/> 外国人固有項目 <input type="checkbox"/> その他 ()		
請求される方との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 世帯員 <input type="checkbox"/> その他 () ※疎明資料を添付してください			
使いみち				

※偽りその他不当な手段により交付を受けた者は、30万円以下の罰金に処せられます。(住民基本台帳法第47条)

金額

円

同封いただくもの

- 定額小為替 (郵便局で必要な金額分を購入してください。金額が不明の場合は多めに入れていただき返送時に精算させていただくか(切手でお返しすることがあります)、不足の場合は別途ご連絡させていただきます。)
- 返信用封筒 (宛名を記入し、切手を貼付してください。速達希望の場合は必要分を貼付してください。)
- 請求される方の本人確認書類の写し (法人の場合は、登記簿謄本など法人が存在することがわかる書類も併せて添付してください。)
- (第三者請求の場合) 利害関係があること等がわかる書類の写し (契約書等、あわせて使いみち欄に請求理由を詳しくご記入ください。)

住民票の写し等交付請求書(郵送請求)

記入例

結 城 市 長 様

令和 4 年 3

請求される方	住所	結城市中央町二丁目3番地	
	フリガナ	ユウキ ユイコ	生年月日
	氏名	結城 結子	明・大・昭 <u>平</u> ・令 元 年 12 月 25 日
	電話番号 ※日中連絡のつく番号	080-XXXX-XXXX	

住 民 票		<p>請求される方自身の証明書の場合は、「請求者に同じ」にチェックのみで結構です。 請求者と異なる場合は、違う部分についてご記入ください。</p>	
どなたの証明書が必要ですか？	住所	<input checked="" type="checkbox"/> 請求者に同じ 結城市	<p>請求者に同じ 明・大・昭 <u>平</u>・令 元 年 11 月 23 日</p>
	フリガナ	ユウキ ユウタロウ	
	氏名	<input type="checkbox"/> 請求者に同じ 結城 結太郎	
	抄本(個人)	1 通(1通300円)	<p>必要な証明書に必要な通数をご記入ください。 抄本・謄本の場合は、住民票に追加して記載する事項についてご記入ください。</p>
	謄本(世帯全員)	通(1通300円)	
	除住民票	通(1通300円)	
	その他の証明()		
抄本または謄本の場合記載する事項	<input checked="" type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 続柄 <input type="checkbox"/> 個人番号※ <input type="checkbox"/> 住民票コード※ ※本人または同一世帯の方のみ請求できます <input type="checkbox"/> 外国人固有項目 <input type="checkbox"/> その他()		
請求される方との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯員 <input type="checkbox"/> その他() ※疎明資料を添付してください		
使いみち	個人番号(マイナンバー)・住民票コードを記載する場合は必ず使いみちをご記入ください。		

※偽りその他不当な手段により交付を受けた者は、30万円以下の罰金に処せられます。(住民基本台帳法第47条)

金額	円
----	---

同封いただくもの <input type="checkbox"/> 定額小為替 (郵便局で必要な金額分を購入してください。金額が不明の場合は多めに入れていただき返送時に精算させていただくか(切手でお返しすることがあります)、不足の場合は別途ご連絡させていただきます。) <input type="checkbox"/> 返信用封筒 (宛名を記入し、切手を貼付してください。速達希望の場合は必要分を貼付してください。) <input type="checkbox"/> 請求される方の本人確認書類の写し (法人の場合は、登記簿謄本など法人が存在することがわかる書類も併せて添付してください。) <input type="checkbox"/> (第三者請求の場合) 利害関係があること等がわかる書類の写し (契約書等、あわせて使いみち欄に請求理由を詳しくご記入ください。)
