

指定管理者モニタリングシート（令和元年度分）

作成日	R2.10.19
ヒアリング実施日	R2.10.19

1 施設及び指定管理者の概要

施設名	市民情報センター・ゆうき図書館	担当課	生涯学習課
設置年月日	平成16年5月15日	指定管理開始年月日	平成16年4月1日
指定回数	3回	前指定期間	3年（H26.4.1～H29.3.31）
指定管理者の名称	（公財）結城市文化・スポーツ振興事業団	現指定期間	4年（H29.4.1～R3.3.31）※

※現指定から施設一体管理（H28年度までは情報センターのみ指定管理）

2 指標の推移等

（1）指定管理委託料

※令和元年度までは決算額，令和2年度は予算額

	指定初年度（H16）	前指定期間開始年度（H26）	H29年度	H30年度	R1年度	R2年度
年間委託金額	118,107千円	113,195千円	218,317千円	218,741千円	213,965千円	227,534千円
図書館分	直営	直営	—	—	—	—
対H29年度比				100.2%	98.0%	104.2%

特記事項	
------	--

（2）利用者数

※令和元年度までは実績，令和2年度は見込み

	指定初年度（H16）	前指定期間開始年度（H26）	H29年度	H30年度	R1年度	R2年度
年間利用者数	38,123人	42,165人	45,555人	41,642人	37,738人	25,449人
図書館分	直営	直営	175,909人	173,994人	163,258人	133,259人
対H29年度比				91.4%	82.8%	55.9%

特記事項	R2見込み：①+② …《年間利用者数》①R2.4月～8月：3,441人②R2.9月～3月見込：R1年度の月平均（3,144人）×7ヶ月＝22,008人 …《図書館分》①R2.4月～8月：38,031人②R2.9月～3月見込：R1年度の月平均（13,604人）×7ヶ月＝95,228人
------	---

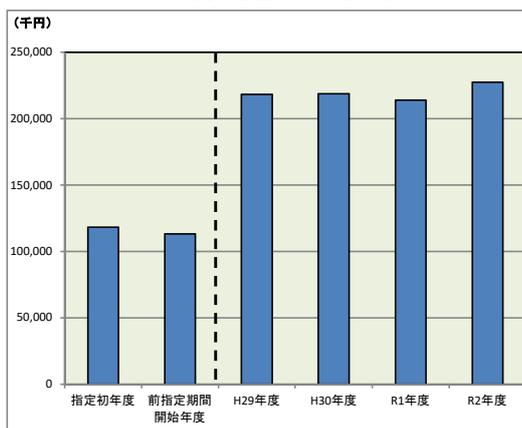
（3）利用料金収入

※令和元年度までは実績，令和2年度は見込み

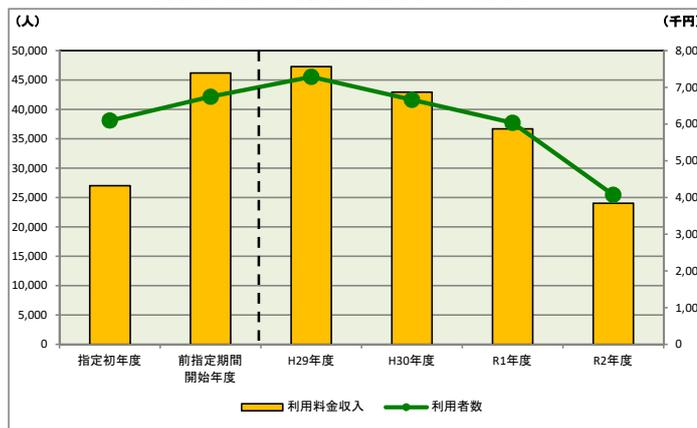
	指定初年度（H16）	前指定期間開始年度（H26）	H29年度	H30年度	R1年度	R2年度
年間利用料金収入	4,325千円	7,393千円	7,564千円	6,869千円	5,867千円	3,844千円
図書館分	—	—	—	—	—	—
対H29年度比				90.8%	77.6%	50.8%

特記事項	R2見込み：①+② …①R2.4月～8月：421,846円 ②R2.9月～3月収入見込：R1年度の月平均（488,945円）×7ヶ月＝3,422,615円
------	--

【年間委託金額の推移】



【利用者数と利用料金収入の推移】



3 指定管理者の評価

市民情報センター・ゆうき図書館

令和元年度分

区 分		評 価 項 目		評 価		
				自己	所管課	備 考
市民の平等利用 サービスの質の維持・向上	平等な利用を図るための方策	1	利用者が施設を平等に利用できるよう配慮	3	3	
		2	利用者に対する窓口、電話等での接遇、案内等は公平かつ適正に行う	3	3	
		3	自主事業計画等について、誰もが平等に参加できるよう適正に計画・実施	3	3	
		4	貸館受付の申請及び資料の貸出等については、利用者に平等に遵守させる	3	3	
	及びサービスの向上の取組	5	利用者サービス向上への取り組み	4	4	
		6	利用者への適正な情報提供	3	3	
		7	職員間での適正な情報共有	4	4	
		8	施設の適正な維持管理・修繕	3	3	
	に反対する苦情の対応	9	利用者からの苦情・要望等に対する十分な対応	3	3	
		10	職員間での適正な情報共有	3	3	
		11	市と関係機関との連携体制の整備	3	3	
施設の利用促進等の取組等	利用促進策	12	フリースペースの有効活用	3	3	
		13	地域への貢献	4	4	
		14	開館時の利用者サービス	4	4	
		15	図書館内各所での企画展示	3	3	
	魅力的な自主事業の実施	16	生涯学習の機会を提供した事業の実施	3	3	
		17	施設の利用推進を考慮した事業の実施	3	3	
		18	三世代ふれあい事業の実施	4	4	
		19	創造性豊かな青少年の育成事業の実施	3	3	
適正な施設及び設備の維持管理等	施設・設備の維持管理策	20	施設の清掃と美観の維持	3	3	
		21	適切な保守点検の実施	3	3	
		22	改修・修繕の対応	3	3	
		23	職員による日常点検の実施	4	4	
		24	施設の保全計画	3	3	
	環境に配慮した取組	25	クール・ウォームビズの実施	3	3	
		26	施設利用時間に合わせた空調起動の調整	3	3	
		27	施設内各スペースの時間帯による節電	3	3	
		28	エコオフィス・施設化への取組	3	3	
		29	資源ごみのリサイクルや節水の心掛け	3	3	
		30	環境保全の取組	3	3	

安全対策、危機管理体制等に対する取組	利用者の安全確保策	31	安全で快適な環境の整備	3	3	
		32	日常の事故防止等の安全対策	3	3	
		33	専門技術者による各種保守点検や業務委託の実施	3	3	
		34	日常的な防災意識・防災体制の充実強化	3	3	
		35	犯罪等の防止対策	3	3	
		36	関係機関との連携体制	3	3	
		37	応急救護についての適切な対応	3	3	
		38	多目的ホール利用者への安全管理の徹底	2	2	交換工事未実施箇所があるため
		39	マネーワン保険への加入	3	3	
	危機発生時対策	40	危機管理方針による適切な対応	3	3	
		41	有事における避難誘導體制の整備	3	3	
		42	防火避難訓練及び防犯訓練の実施	3	3	
		43	職員緊急連絡網の作成	3	3	
個人の権利保護の措置	44	利用者の適正な個人情報保護	3	3		
	45	本事業団情報公開規程の適正な運用	3	3		
指定管理者の安定性	公益の推進	46	文化及びスポーツ諸事業を推進し、結城市民の創造的な文化活動の育成とスポーツ振興を図り、もって市民文化の振興と市民の健康増進に寄与する	3	3	
		47	公益財団法人認定継続に向けての対応	3	3	
	経営の安定性（生産・人員・資金の確保）	48	効率的な人員配置	4	3	
		49	費用対効果を念頭に置いた適正な施設の維持管理	3	3	
		50	成果収益による剰余金の積立て	2	2	
	経費削減策	51	運営コストの改善	3	3	
		52	業務委託費の削減	3	3	
		53	財務経費の削減	3	3	
	総合評価	評価・コメント	<p>施設開館16周年、また、「結城市民情報センター・ゆうき図書館」を一体化した指定管理者として4年目を迎え、より効率的かつ効果的な管理運営が期待される場所である。</p> <p>年度末には新型コロナウイルスの影響を受け、臨時休館及び計画事業の中止を余儀なくされ、来館者減少及び貸館料減収の結果となったが、非常時には利用者の安全確保が最優先であり、今後も柔軟・迅速に状況に応じた対策を講じていただきたい。また、新しい時代を見据えながら、社会情勢や多様化する市民ニーズを敏感に捉え、新規事業の企画及び魅力的なイベントの実施等、質の高い管理・運営を進めていただきたい。</p> <p>施設管理においては、諸設備の経年劣化により修繕箇所が年々増加しており、修繕費・工事費の捻出増が懸念される。安全性及び利用者への影響等、優先順位を考慮し、定期的な点検により随時年次計画の見直しを行い、計画的に進めていただきたい。</p>			

※評価項目に係る評価区分

- 4（良好）：協定書及び仕様書等を遵守し、その水準よりも優れた内容である。
- 3（普通）：協定書及び仕様書等を遵守し、その水準に沿った内容である。
- 2（課題）：協定書及び仕様書等を遵守しているが、一部に課題が見受けられる。
- 1（改善）：協定書及び仕様書等を遵守しておらず、改善が必要な内容である。