

税証明等交付申請書（共通用）

結城市長 様

年 月 日

窓口に来られた方 (申請者)	住所(所在)	
	フリガナ	
	氏名(法人名)	
	生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日
	電話番号	
必要な方との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 代理人() <input type="checkbox"/> 相続人() <small>※本人以外の場合は下記必要事項をご記入ください。代理人の場合は委任状、相続人の場合は相続人であることが確認できる書類が必要です。</small>	

どなたの証明が必要ですか	住所(所在)		※会社印
	フリガナ		
	氏名(法人名)		
	生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日	

※法人の各種証明書申請時には、会社印を押印してください。ただし、所在証明書の場合は不要です。

◆必要な証明書の番号を○で囲み、年度・必要通数等をご記入ください。

証明書等の区分			申請通数等	手数料
市民税	1	所得証明書	年分 枚	
	2	所得証明書(児童手当用)	年分 枚	
	3	課税証明書	年度 枚	
	4	非課税証明書	年度 枚	
	5	所在証明書(法人) ※委任状不要	枚	
固定資産税	1	評価証明書	年度 枚	
	2	課税証明書	年度 枚	
	3	課税台帳登録事項証明書	年度 枚	
	4	無資産証明書	枚	
	5	所在証明書(土地・家屋) ※委任状不要	枚	
	6	住宅用家屋証明書 ※委任状不要	800円/枚 枚	
	7	現況証明書 ※委任状不要	500円/棟 棟	
	8	評価額通知書・課税明細書	無料 年度 枚	
固定資産の所在	<input type="checkbox"/> 所有するもの全て(所在証明を除く。) (土地・家屋) <input type="checkbox"/> 特定の固定資産 ① _____ (土地・家屋) ② _____ (土地・家屋) ③ _____ (土地・家屋)			
共通	1	コピー ※公図・地番図のみ委任状不要	200円/枚	申告書・名寄帳・公図・地番図 枚
	2	閲覧	300円/件	件
	3	その他証明書	300円/枚	枚
納税証明	1	納税証明書	年度	件
	2	指名参加用納税証明書(未納のない証明書)	300円/件	件
	3	車検用軽自動車税納税証明書	無料	<input type="checkbox"/> 茨 <input type="checkbox"/> 土浦 <input type="checkbox"/> つくば 件 □□□□□□□□□□□□□□□□

合計	枚/件
----	-----

◆市役所使用欄 マイナンバーカード・免許証・在留カード・車検証・その他() (番号)	担当
--	----