

避難所 開設準備チェックシート

避難所名 _____

項目	内容	確認
開設指示の確認	災害対策本部からの開設指示が出た	<input type="checkbox"/>
	避難勧告・避難指示が出た	<input type="checkbox"/>
避難者の安全確保	開設準備中は待機場所を指示して安全を確保	<input type="checkbox"/>
	避難者の移動経路と物資輸送車両の進入経路上は、駐車禁止に	<input type="checkbox"/>
ライフラインの確認	損壊等により危険であると判断できる場所はないか	<input type="checkbox"/>
	電気が使用できない場合は非常用発電機を検討	<input type="checkbox"/>
	ガスの使用	<input type="checkbox"/>
	無線設備の使用	<input type="checkbox"/>
	電話の使用	<input type="checkbox"/>
	FAXの使用	<input type="checkbox"/>
	インターネットの使用	<input type="checkbox"/>
	水道の使用	<input type="checkbox"/>
	下水道の使用	<input type="checkbox"/>
井戸の使用	<input type="checkbox"/>	
トイレの確認	トイレは使用できるか	<input type="checkbox"/>
	※使用不可の場合はその旨を表示し、代替設備を検討・手配	<input type="checkbox"/>
避難スペースの確保・指定	避難所の利用範囲を確認(避難生活・運営管理・救援活動用)	<input type="checkbox"/>
	部屋割り・スペース割りを指定	<input type="checkbox"/>
	立ち入り禁止スペースを指定・表示	<input type="checkbox"/>
共用スペースの確保	破損物、備品などを整理・片付け・清掃	<input type="checkbox"/>
	授乳、おむつ交換スペース	<input type="checkbox"/>
	更衣スペース	<input type="checkbox"/>
	その他、要配慮者の支援に必要なスペース	<input type="checkbox"/>
ペット受入場所の検討	受入れ場所について、一応の目安はついたか	<input type="checkbox"/>
物資・資機材の準備	備蓄倉庫から物資・資機材を搬出し、適正な場所に配置したか	<input type="checkbox"/>
	企業等から調達すべき物資・資機材について検討しているか	<input type="checkbox"/>
受付の設置	場所を指定(場所: _____)	<input type="checkbox"/>
	備品などを準備(長テーブル、イス、筆記用具、名簿)	<input type="checkbox"/>
	受付付近に避難所利用範囲や各種ルールを表示	<input type="checkbox"/>
エリア分けの準備	自治会や町内会、常会、班などを参考にスペース配置を検討	<input type="checkbox"/>
	自治会等未加入者は住所地から判断して検討	<input type="checkbox"/>
	他地区からの避難者や観光客、在勤者等は別途検討	<input type="checkbox"/>
避難所設置の表示	施設の門や玄関付近に、張り紙による表示を行ったか	<input type="checkbox"/>
災害対策本部への連絡	「避難所状況報告書」(様式5)をFAX又は電話連絡	<input type="checkbox"/>

避難者名簿

※

No. _____

① 入所日		年 月 日				
② 避難した世帯の状況					③ 住 所	
氏 名		年齢	性別	安否		
代 表 者	ふりがな					
家 族					④ 自 宅 電 話	
					⑤ 携 帯 電 話	
					⑥ 状 家 屋 況 の	居住の可否 (可・否)
						全壊・半壊・一部損壊
						床上浸水 ・ 床下浸水
				断水／停電／ガス停止		
				⑦ 乗 避 入 難 車 所	車種： ナンバー：	
				⑧ ペット	有 (種類：) 無	
				⑨ 自 所 治 会 属		
⑩ 特別な配慮		介護、障害、妊産婦、乳幼児、アレルギー、持病、文化、宗教上の理由等で必要な配慮				
⑪ 安否の問合せがあった場合、住所・氏名を答えてもよいですか。						はい ・ いいえ
⑫ 親族などの緊急連絡先		氏 名		電 話 番 号		備 考

退所日		年 月 日			
転出先	住所 電話				
備考 (この欄には記入しないでください。)					

※入所時に、①～⑫をわかる範囲で記入のうえ、受付に提出してください。

避難者管理台帳

			分類	一般 ・ 一時滞在者	頁	
No.	代表者氏名	住 所	人数	備考（特別な配慮等）	入所日	退所日
					/	/
					/	/
					/	/
					/	/
					/	/
					/	/
					/	/
					/	/
					/	/
					/	/
					/	/
					/	/
					/	/
					/	/
					/	/
					/	/
					/	/
					/	/
					/	/
					/	/
計						

避難所利用上のルール

- この避難所は、地域の支援拠点です。避難所における食料の提供や物資の支援は、在宅避難者を含めた地域全体のために行われます。
- この避難所は、電気、水道などのライフラインが復旧する頃を目途に閉鎖されます。また、状況により、規模の縮小や統合もあります。
- この避難所は、避難者の皆さんの協力で運営されます。
- 避難所では、運営職員、施設管理者（学校長・館長等）、避難所運営委員会の指示に従ってください。
- 避難して来た方は、世帯単位で避難者名簿に記入してください。
- 避難して来た方は、一時退出時及び外泊・退出時には所定の届を受付にかならず提出してください。
- 食料・物資は、必ずしも全員に行き届くとは限りません。
- 居住スペースは土足禁止です。脱いだ靴は各自がポリ袋に入れて運びましょう。
- 居住スペースでの携帯電話の通話は禁止します。通話は所定の場所をお願いします。
- 飲酒は禁止します。喫煙は、所定の場所以外では禁止します。
- 世帯の居住スペースは、各世帯で清掃を行います。
- 世帯ごとに発生する一般ごみは、各世帯ごとにお持ち帰りください。
なお、マスク等の衛生用品については、避難所内の衛生ごみ回収場所に2重袋に入れて捨ててください。
- 避難所内はかならずマスクを着用し、アルコール消毒液による手洗いやうがいを徹底しましょう。
- 消灯は、夜___時です。ただし、避難所の運営・管理に必要な場所は、点灯したままとします。

様式5

避難所状況報告書（第 報）

災害対策本部 行き

F A X

電 話

受信者名

避難所名	
報告日時	月 日 時 分
報告者名	

運営職員氏名		携	—	—
施設管理者（学校長・館長等）氏名		帯	—	—
避難所運営委員会 会長 氏名		電	—	—
		話		

避難の状況	一 般		一時滞在者	
	世帯数	人 数	世帯数	人 数
屋内避難所	世帯	人	世帯	人
屋外テント	世帯	人	世帯	人
車 中	世帯	人	世帯	人
その他	世帯	人	世帯	人
小 計	世帯	人	世帯	人
合 計	(一般＋一時滞在者)		世帯	人

避難所状況	避難所の安全確認	安全 ・ 要注意 ・ 危険 / 未実施
	ライフライン	停電 / 断水 / ガス停止 / 電話不通
	土砂崩れ	なし ・ 兆候あり ・ あり
	周辺の道路状況	通行可 ・ 片側通行可 ・ 通行不可 / 渋滞

特記事項（緊急事項，懸案事項，応援要請，その他地域の被災状況等を箇条書き）

※報告者側からの送信が困難な場合は，受信者側で聞き取った内容を記載します。
 ※第1報においては，分かる範囲での報告でかまいません。

食料・物資 依頼伝票

災害対策本部 行き

F A X _____

受信者名 _____

○避難所名

避難所用	発信日時	年 月 日 ()		
		時 分		
	避難所名			
	住所	〒		
	電話			
	F A X			
	担当者名			
	No.	依頼品目	数量	備考 (サイズ等)
	①			
	②			
③				
④				
⑤				
⑥				
⑦				
⑧				
⑨				
⑩				
特記事項				

市町村災害対策本部用	発信日時	年 月 日 ()	
		時 分	
	担当者名		
	発注業者		
	運送業者		
	出荷可能数量	個口数量	備考 (サイズ等)
特記事項			

※ 1 品目又は 1 サイズごとに、1 行で記入してください。

避難所運営委員会名簿

○避難所名

役 職	氏 名	備 考
運営職員		
施設管理者 (学校長・館長等)		
会長		
副会長		
総務班長		
避難者支援班長		
情報班長		
食料・物資班長		
保健・衛生班長		
施設管理班長		
要配慮者支援班長		
ボランティア班長		

避難所運営記録簿

○避難所名

記録日時	月 日 ()	時 分	記録者名	
避難者数		新規入所者数		退所者数
世帯	人	世帯	人	世帯 人

避難所運営会議連絡事項	総務班	
	避難者支援班	
	情報班	
	食料・物資班	
	保健・衛生班	
	施設管理班	
	要配慮者支援班	
	ボランティア班	
会議での検討事項・内容		
行政からの連絡事項・内容		
その他・主な出来事		

様式 9

外泊 ・ 退所 届

受付票 No. _____

(いずれかに○をつける)

避難所名: _____

提出時間 _____

氏名		
外泊先	(住所)	(電話番号)
外泊期間	年 月 日 ~ 年 月 日 (計 日間)	
同行者		
		計 名
緊急連絡先	(携帯電話等)	

※外泊者（提出）→自治会等居住地域の組長（経由）→避難者支援班（受理）

※避難者管理班から，総務班及び食料・物資班へ報告

※組長や活動班ができていない場合は，受付へ提出

郵便物等受付簿

○避難所名

No.	受付日	宛 名	居住組	郵便物等の種類	受取日	受取人
1	/		組	はがき・封書・小包 他 ()	/	
2	/		組	はがき・封書・小包 他 ()	/	
3	/		組	はがき・封書・小包 他 ()	/	
4	/		組	はがき・封書・小包 他 ()	/	
5	/		組	はがき・封書・小包 他 ()	/	
6	/		組	はがき・封書・小包 他 ()	/	
7	/		組	はがき・封書・小包 他 ()	/	
8	/		組	はがき・封書・小包 他 ()	/	
9	/		組	はがき・封書・小包 他 ()	/	
10	/		組	はがき・封書・小包 他 ()	/	
11	/		組	はがき・封書・小包 他 ()	/	
12	/		組	はがき・封書・小包 他 ()	/	
13	/		組	はがき・封書・小包 他 ()	/	
14	/		組	はがき・封書・小包 他 ()	/	
15	/		組	はがき・封書・小包 他 ()	/	
16	/		組	はがき・封書・小包 他 ()	/	
17	/		組	はがき・封書・小包 他 ()	/	
18	/		組	はがき・封書・小包 他 ()	/	
19	/		組	はがき・封書・小包 他 ()	/	
20	/		組	はがき・封書・小包 他 ()	/	

※原則として本人受取りとし、「受取日」及び「受取人」に記入してもらいます。

食料・物資 在庫管理簿

○避難所名

項目	品 目	/	/	/	/	/	/
食料品							
飲料水							
生活用品							
衣料品							
その他							
担当者確認 (サイン)							

※本表は一例ですので、物資の入庫や出庫を管理するなど、適宜修正してください。

※担当者は在庫数を確認のうえ、日付・在庫数を記入し、確認のサインをします。

ボランティア活動記録簿

作成者：

提出先：

(本書はボランティア活動者が活動前に
作成し、ボランティア班に提出すること)

避難所名	
受付年月日	年 月 日
整理番号	
受付担当者	

ふりがな 氏名 団体名	性別	男・女	職業		名
			活動人数	男性 女性	
住所	〒 電話 ()				
緊急時連絡先	氏名 電話 ()				
活動内容					
活動期間	月 日 時 から 月 日 時 分 (予定)				
保険加入状況	有 ・ 無				
備考	(この欄には記入しないでください。)				

※団体で登録する場合は代表者氏名を記入し、構成員については代表者が把握してください。

活動終了日	年 月 日
-------	-------

避難所ペット登録台帳

○避難所名

No.	入所日	退所日	飼育者氏名 (住所・連絡先)	種類	性別	特徴 (名前・体格・毛色等)	スペース (施設内外及び場所)
例	3/11	3/14	氏名 茨城太郎 住所 水戸市笠原町 978-6 電話 090-1111-1111	犬	オス ・ メス	名前 タロウ 体格 中型 毛色 茶	外(校庭サッカー ゴール付近) 内()
1	/	/	氏名 住所 電話		オス ・ メス	名前 体格 毛色	外() 内()
2	/	/	氏名 住所 電話		オス ・ メス	名前 体格 毛色	外() 内()
3	/	/	氏名 住所 電話		オス ・ メス	名前 体格 毛色	外() 内()
4	/	/	氏名 住所 電話		オス ・ メス	名前 体格 毛色	外() 内()
5	/	/	氏名 住所 電話		オス ・ メス	名前 体格 毛色	外() 内()
6	/	/	氏名 住所 電話		オス ・ メス	名前 体格 毛色	外() 内()
7	/	/	氏名 住所 電話		オス ・ メス	名前 体格 毛色	外() 内()

様式 1 4 障害の区分ごとの一般的な特徴及び必要とされる支援（参考）

（茨城県災害時要援護者対策推進基準[2012 改定版]より抜粋，一部追記）

区分 種別	一般的な特徴	必要とされる支援
高齢者 要介護者	<ul style="list-style-type: none"> ○視覚・聴覚による認識が難しい場合がある。 ○家族と同居であっても、日中は高齢者のみの世帯となっている場合もある。 ○体力が衰え、行動機能が低下しているが、自力で行動出来る者も多い。 ○災害情報の覚知が遅れる場合がある。 ○一人暮らし高齢者の場合は、地域との繋がりが薄い場合がある。 ○寝たきり高齢者の場合、自力での行動は困難。 ○認知症高齢者の場合、自分の状況を伝えることや自分で判断し、行動することが困難。 	<ul style="list-style-type: none"> ○災害時は、まず声をかけて、不安を取り除く。その後、必要な支援を聴取する。 ○日頃から服用している薬があるかどうか確認し、携帯する。 ○車いすや担架等の移動用具と援助者が必要な場合があるため、事前に把握する。 ○車いす用トイレの確保。 ○一人暮らし高齢者の場合は、迅速な情報伝達と安否確認が必要。 ○寝たきり高齢者や認知症高齢者の場合は、避難支援者による避難誘導が必要。
聴覚障害者	<ul style="list-style-type: none"> ○音声による情報伝達が困難。 ○外見からは、障害のあることが分からない場合がある。 	<ul style="list-style-type: none"> ○視覚による認識が必要となるので、正面から口を大きく動かして話す。 ○文字や絵を組み合わせた筆談や手話、身振りなど目に見える方法で情報を伝える。 ○避難所では、情報から取り残されないよう、掲示板などで呼びかける。 ○手話通訳ができる者を確保する。
視覚障害者	<ul style="list-style-type: none"> ○視覚による緊急事態の察知が不可能な場合が多く、被害状況を知ることが困難。 ○災害時には、居住地域でも状況が一変し、いつもどおりの行動ができなくなるおそれがある。 	<ul style="list-style-type: none"> ○必要な支援の内容を聴取する。 ○避難誘導をする際は、歩行速度に気をつけながら、避難行動要支援者の安全に配慮する。 ○市町村からの広報、その他生活に関する必要な情報があるときは、家族や避難支援者が読み上げる。その際、朗読ボランティアの活用も有効。 ○トイレや電話など避難所内における案内をする。 ○盲導犬を伴っている人に対しては、方向等を説明し、直接盲導犬を引いたりすることは控える。
肢体不自由者	<ul style="list-style-type: none"> ○自力歩行が困難な場合がある。 ○車いす等の補助器具等を使用している場合がある。 ○すばやい動作が困難な場合が多い。 ○体温調整が困難な者、言語障害や感覚系の障害を伴う者もいる。 	<ul style="list-style-type: none"> ○家具の転倒防止など、住居の安全を確保する。 ○車いすや担架等の移動用具と援助者が必要な場合があるため、事前に把握する。 ○車いす用トイレの確保。

<p>内部障害者 傷病者 難病患者</p>	<p>○自力歩行やすばやい動作が困難な場合がある。</p> <p>○外見からは、障害があることが分からない場合がある。</p> <p>○医薬品や酸素ボンベ等を携行することが多い。</p> <p>○急激な環境変化に順応しにくい。</p> <p>○携帯電話の影響が懸念されている者もいる。</p> <p>○タバコの煙が苦しい者もいる。</p> <p>○トイレに不自由する者もいる。</p>	<p>○継続的な薬物療法や酸素療法、血液人工透析、腹膜還流透析など医療的援助が必要な場合がある。</p> <p>○人工透析患者は、継続的に透析医療を受けなければならない。</p> <p>○人工透析患者は、1日に摂取できる水分や塩分等が厳しく制限されている。</p> <p>○人工肛門、人工ぼうこう保有者は、ストーマ用具や障害者トイレの確保が必要。</p> <p>○医療機関との連携体制、移送手段の確保が必要（医療機関の支援）。</p> <p>○車いすや担架等の移動用具と援助者が必要な場合があるため、事前に把握する。</p> <p>○避難所では、ケアの出来るスペースを確保する。</p> <p>○食事制限者用の食料の確保も必要。</p> <p>○薬やケア用品、電源の確保が必要。</p>
<p>知的障害者</p>	<p>○外見からは、障害があることが分からない場合がある。</p> <p>○一人では、状況の理解や判断が困難。</p> <p>○環境の変化による精神的な動揺が見られる場合がある。</p> <p>○複雑な話の理解や自分の気持ちを表現することが苦手な場合がある。</p>	<p>○伝えたいことを具体的にはっきりと伝える。</p> <p>○日頃から服用している薬があるかどうか確認し、携帯する。</p> <p>○一人でいるときに危険が迫った場合には、緊急に保護する。</p> <p>○精神的に不安定にならないように、心のケアが必要。</p> <p>○常に話しかけるなど、気持ちを落ち着かせながら、安全な場所へ誘導する。</p>
<p>精神障害者</p>	<p>○精神的動揺が激しくなることにより、訴えが多くなる者がいる一方、まったく訴えられなくなる者もいる。</p> <p>○外見からは、障害があることが分からない場合がある。</p> <p>○病気のことを知られたくない者もいる。</p>	<p>○気持ちを落ち着かせることが必要。</p> <p>○伝えたいことを具体的にはっきりと伝える。</p> <p>○手順の説明は、一度にではなく段階的に伝える。</p> <p>○曖昧な表現は混乱させる元になるので、具体的に伝える。</p> <p>○日頃から服用している薬があるかどうか確認し、携帯する。</p>
<p>発達障害者</p>	<p>○危険な状況の把握が困難。</p> <p>○話しかけても返事がなかったり、言われたことの意味が分からない場合がある。</p> <p>○体に触られることを嫌う場合がある。</p> <p>○変化に対する不安や抵抗を示すことが多い。</p> <p>○読み書きや、聞くことが苦手な場合がある。</p>	<p>○やさしい言葉でゆっくりと話しかける。</p> <p>○伝わらないときは、文字、絵、身振りを使って説明する。</p> <p>○パニックを起こしたときは、収まるまで待つ。力づくで抑えるようなことは控える。</p> <p>○服用薬が必要な場合がある。</p> <p>○避難所においては、家族単位でパーテーションで仕切るなどの配慮が必要。</p>

乳幼児	<p>○自力での状況把握が困難であり、全面的に大人の支援が必要。</p> <p>○年齢が低いほど養護が必要。</p>	<p>○感染症にかかりやすいため、うがい、手洗いなどの予防的配慮が必要。</p> <p>○保護者による適切な誘導が必要。</p> <p>○保護者が被災している場合は、顔見知りの近隣住民や避難支援者による避難誘導を行う。</p> <p>○避難所においては、授乳等を考慮して、家族単位でパーティションで仕切るなどの配慮が必要。</p> <p>○粉ミルクや離乳食などの食料や、紙おむつや布などの生活用品など、乳幼児に配慮した食料を用意する。</p> <p>○子どもの遊びや学習のためのスペースを確保。</p>
妊婦	<p>○災害時に避難行動が遅くなる傾向がある。</p> <p>○外見からは妊娠していることがわからない場合がある。</p> <p>○いつお産の徴候（破水や陣痛等）が起こるかかわからないため、注意が必要。</p>	<p>○家族や避難支援者による避難誘導が必要な場合がある。</p> <p>○医師や助産師との連携が必要。</p> <p>○妊婦健康診査や緊急時のための診療体制が必要。</p> <p>○日頃から服用している薬があるかどうか確認し、携帯する。</p>
外国人	<p>○日本語を十分理解できない場合がある。</p> <p>○地震を経験したことがないなど、日本の災害事情や災害時の対応に関する知識が不足している場合がある。</p>	<p>○外国人においては、言語や生活習慣等、様々な問題を抱えており、特別な支援が必要となってくる。下記の取組みを行うことが望ましい。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・防災に関する効果的な普及啓発の取組み （外国人参加の防災訓練の実施、外国人児童生徒・留学生向けの防災教室等の開催、災害マニュアル等の多言語化と配布方法の見直し） ・平常時からの日本人住民と外国人住民の効果的な交流促進 （外国人コミュニティ等の情報収集や地域における住民交流の促進） ・平常時からの外国人支援に向けた情報伝達体制の整備 （災害情報の多言語化＜県国際交流協会が発行している災害時マニュアルの配布など＞、外国人観光客等への情報伝達支援）

様式 15

一時外出 届

受付票 No. _____

(いずれかに○をつける)

避難所名: _____

提出時間 _____

氏名		
外出先	(外出先)	
外出時間	~	
同行者		
	計	名
緊急連絡先	(携帯電話等)	

※外出時に受付に提出してください。

※外出から戻られたら受付までご連絡ください。

●茨城県防災情報メール配信中！

気象情報や避難情報等を携帯電話などに配信しています。

情報を迅速に入手して、災害に備えましょう。

○QRコードを携帯電話で読み込むか、下のURLから登録できます。

【URL】 <http://mobile.pref.ibaraki.jp/index.cgi?page=3014>

【QRコード】



○配信される情報

(気象情報)

- ・ 警報：大雨，洪水，暴風，波浪，高潮
- ・ 地震（震度4以上），津波情報
- ・ 竜巻注意情報 ・ 土砂災害警戒情報

(避難情報)

- ・ 避難準備情報，避難勧告，避難指示