

記入例

見積合せの場合

入札書 (見積) 書

金額の前に¥記号を記入してください

| | | | | | | | | | | | |
|------|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 見積金額 | | | | | | | | | | | 円 |
| | | | ¥ | 3 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

税抜の金額を記入してください。

入札通知書の案件名、場所を正確に記入してください

工事名又は委託名等 1 X X X 第 X 号
○○○○○○○○○○○○○○

場 所 結城市大字結城△△△△ 地内

工事設計書、仕様書及び図面並びに実地を熟覧の上、結城市契約規則及び結城市建設工事執行規則により上記のとおり入札（見積り）します。

令和元年○○月■△日

入札日を記入してください。

使用印鑑届の印鑑

住所、商号、代表者を記入してください

住 所 結城市大字結城 1 4 4 7

商 号 株式会社 結 城

氏 名 印 代表取締役 結城 太郎

代理人 茨城 次郎 (印)

委任する場合は必要です

結城市長 小林 栄 様

- ・見え消しにする場合は押印が必要です。
- ・(入札) の文字を削除して印刷することも可能です。

注 1 本書は封筒に入れ、封筒の表面に入札書又は見積書と、裏面に住所・氏名を記載封印の上、提出すること。
2 不要文字は消すこと。