

第5次結城市総合計画実施計画策定及び行政評価シート

|      |     |       |        |     |
|------|-----|-------|--------|-----|
| 担当部署 | 部局名 | 教育委員会 |        |     |
|      | 課名  | 指導課   |        |     |
|      | 係名  | 指導係   |        |     |
|      | 記入者 |       | 電話(内線) | 627 |

1. 事業の概要

|                      |         |                                  |              |   |      |                       |          |                |   |   |
|----------------------|---------|----------------------------------|--------------|---|------|-----------------------|----------|----------------|---|---|
| (1) 事業種別<br>[新規又は継続] | 新規      | (2) 事務事業<br>の名称                  | スクールサポート推進事業 |   |      |                       |          | (3) 事業の<br>優先度 | B |   |
| (4) 総合計画での位置づけ       |         |                                  |              |   |      | (6) 事業主体              |          | 市              |   |   |
| ① 事業の区分              | 一般事業    |                                  |              |   |      | (7) 予算・<br>財源等<br>の種別 | 事業の性質    | 一般事業費(ソフト事業)   |   |   |
| ② 施策コード              | 41199   | (総合計画掲載ページ)                      |              |   | 会計区分 |                       | 一般会計     |                |   |   |
| 基本目標(政策)             | 4       | 未来を担う子どもと地域を支える市民を育むまちづくり(教育・文化) |              |   |      |                       | 財源区分     | 市単独            |   |   |
| 基本施策                 | 1       | 生きる力を育む教育環境づくり(学校教育)             |              |   |      |                       | 予算科目     | 款              | 項 | 目 |
| 施策                   | 教育内容の充実 |                                  |              |   |      |                       | 予算書上の    |                |   |   |
| 施策内容                 | その他     |                                  |              |   |      |                       | 事業名称     | (予算書ページに掲載)    |   |   |
| (5) 事業期間             | 開始      | 平成                               | 28           | 年 | 4    |                       | 月から      |                |   |   |
|                      | 終了      |                                  |              | 年 |      | 月まで(力年)               | (8) 事務分類 | 自治事務           |   |   |
|                      |         |                                  |              |   |      |                       | 根拠法令     |                |   |   |

2. 事業の目的及び内容

|                                                                                |                                                                                                                                  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| (1) 対象 (だれに対して・何に対して行うのか)                                                      | (3) めざす姿 (意図・どのような状態になるのか)                                                                                                       |  |
| 市内全小中学生                                                                        | ・小中学生の学力向上<br>・小中学生の基本的生活習慣の確保<br>・不登校児童生徒への適応指導<br>・中学校部活動の充実                                                                   |  |
| (2) 手段 (事業内容・どのようなことを行うのか)                                                     | (4) 事業開始のきっかけや他市の状況など<br>(※ 1-(8)事務分類が法定受託の場合は記入の必要なし)                                                                           |  |
| ・小中学生への学習支援<br>・小学生への放課後学習サポート<br>・「フレンドゆうの木」での学習支援や活動補助<br>・外国人への日本語指導や生活適応指導 | ・小山市との友好都市盟約締結によって、小山市との交流活動が教育面でも活発になっている。そのような状況の中で、小山市内の大学との交流により、将来教職を目指す学生の活用は、小中学校の教育活動を活性化するものであり、大変有効と考える。               |  |
| (5) 事業をとりまく環境の変化 (社会環境、市民ニーズ等) や市民・議会の要望、意見等とそれに対する対応                          | 小中学生の学力向上や不登校やいじめ問題に関する生活指導は、茨城県だけでなく全国的な課題であり、各自治体での対応が見直されているところである。そのような状況の中で、大学生等によるサポート活動は、地元の教育資源の発掘と有効活用の面でも、大変意義あるものとする。 |  |

3. 事業コスト

| 行政評価              |     | 実績内容の評価    |  | 検討・改善     |  | 検討・改善内容を反映  |  |       |  |       |  |
|-------------------|-----|------------|--|-----------|--|-------------|--|-------|--|-------|--|
| 実施計画              |     |            |  |           |  |             |  |       |  |       |  |
| ● 予算内訳            |     | 実績額（千円）    |  | 当初予算額（千円） |  | 計画額・見込額（千円） |  |       |  |       |  |
| 事業内容              |     | 26 年度      |  | 27 年度     |  | 28 年度       |  | 29 年度 |  | 30 年度 |  |
| (1) 事務事業費の<br>コスト | 事業費 | 謝礼金(1日千円)  |  |           |  |             |  |       |  |       |  |
|                   |     |            |  |           |  |             |  |       |  |       |  |
|                   |     |            |  |           |  |             |  |       |  |       |  |
|                   |     |            |  |           |  |             |  |       |  |       |  |
|                   |     |            |  |           |  |             |  |       |  |       |  |
|                   |     |            |  |           |  |             |  |       |  |       |  |
|                   |     |            |  |           |  |             |  |       |  |       |  |
|                   | 合計  |            |  |           |  |             |  |       |  |       |  |
|                   | 財源  | 国庫支出金 (千円) |  |           |  |             |  |       |  |       |  |
|                   |     | 県支出金 (千円)  |  |           |  |             |  |       |  |       |  |
| 地方債 (千円)          |     |            |  |           |  |             |  |       |  |       |  |
| その他特定財源 (千円)      |     |            |  |           |  |             |  |       |  |       |  |
| 一般財源 (千円)         |     |            |  |           |  |             |  |       |  |       |  |
| 合計 (千円)           |     |            |  |           |  |             |  |       |  |       |  |
| 補助・起債制度名          |     |            |  |           |  |             |  |       |  |       |  |

| 4. 指標の検証（活動指標・成果指標）                                  |                                        |               |   |                                               |       |       |       |       |       |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------|---|-----------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 指標の名称                                                |                                        |               |   | 単位                                            | 26 年度 | 27 年度 | 28 年度 | 29 年度 | 30 年度 |
| (1) 活動指標（実施した事業の内容）                                  |                                        |               |   |                                               |       |       |       |       |       |
| 指標名                                                  | 支援学校数(28,29年度は中学校1校)                   | 目標値           | 回 |                                               |       |       | 4     | 6     | 12    |
|                                                      |                                        | 実績(見込)値       |   |                                               |       |       |       |       |       |
|                                                      | 派遣学生数(延べ人数:1校につき3名)<br>※H30年度は、1校につき2名 | 目標値           | 回 |                                               |       |       | 12    | 18    | 24    |
|                                                      |                                        | 実績(見込)値       |   |                                               |       |       |       |       |       |
| (2) 成果指標（事業実施によるめざす姿の達成度）                            |                                        |               |   |                                               |       |       |       |       |       |
| 指標名                                                  | 派遣学生数(延べ人数)                            | 目標値           | 人 |                                               |       |       | 12    | 18    | 24    |
|                                                      |                                        | 実績(見込)値       |   |                                               |       |       | 12    | 18    | 24    |
|                                                      |                                        | 達成率           |   | 0.0 %                                         | 0.0 % |       |       |       |       |
|                                                      | 実施児童生徒数<br>(学生1名につき児童生徒40名として計算)       | 目標値           | 人 |                                               |       |       | 240   | 720   | 960   |
|                                                      |                                        | 実績(見込)値       |   |                                               |       |       | 480   | 720   | 960   |
|                                                      |                                        | 達成率           |   | 0.0 %                                         | 0.0 % |       |       |       |       |
| 5. 事業評価                                              |                                        |               |   |                                               |       |       |       |       |       |
| (1) 平成26年度の行政評価結果をうけて、平成26年度に取り組んだ改革改善点があれば記載してください。 |                                        |               |   |                                               |       |       |       |       |       |
|                                                      |                                        |               |   |                                               |       |       |       |       |       |
| (2) 項目別評価                                            |                                        |               |   |                                               |       |       |       |       |       |
| 評価項目・客観的評価                                           |                                        |               |   | 理由                                            |       |       |       |       |       |
| 必要性                                                  | 事業の必要性                                 |               |   |                                               |       |       |       |       |       |
| 妥当性                                                  | 実施主体の妥当性                               |               |   |                                               |       |       |       |       |       |
|                                                      | 手段の妥当性                                 |               |   |                                               |       |       |       |       |       |
| 効率性                                                  | コスト効率<br>人員効率                          |               |   |                                               |       |       |       |       |       |
| 公平性                                                  | 受益者の偏り                                 |               |   |                                               |       |       |       |       |       |
| 有効性                                                  | 成果の向上                                  |               |   |                                               |       |       |       |       |       |
| 進捗度                                                  | 事業の進捗                                  |               |   |                                               |       |       |       |       |       |
| (3) 総合評価 上記評価を踏まえて事業全体について評価し、問題点・課題等を指摘してください。      |                                        |               |   |                                               |       |       |       |       |       |
|                                                      |                                        |               |   |                                               |       |       |       |       |       |
| (4) 対応策・提言等 この事業を今後どのように改善・改革をしていきますか？               |                                        |               |   |                                               |       |       |       |       |       |
|                                                      |                                        |               |   |                                               |       |       |       |       |       |
| 6. 事業の方向性判断                                          |                                        |               |   |                                               |       |       |       |       |       |
| 評価主体                                                 |                                        | 27年度以降の事業の方向性 |   | 評価理由・根拠                                       |       |       |       |       |       |
| (1) 記入者評価<br>記入者が評価を行う                               |                                        | 予定どおり要求       |   | 注) 記入者は「5. 事業評価」を記載するため、この欄は未記入で結構です。         |       |       |       |       |       |
| (2) 一次評価<br>担当課長が評価を行う                               |                                        | 予定どおり要求       |   | 将来教職を目指す学生の活用は、小中学校の教育活動を活性化するものであり、大変有効と考える。 |       |       |       |       |       |
| (3) 最終評価<br>企画調整会議において評価を行う                          |                                        |               |   | 上記評価のとおり。                                     |       |       |       |       |       |